



**Zavod za usposabljanje, delo in varstvo
dr. Marijana Borštnarja Dornava**

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2017

I. POSLOVNO POROČILO

I POSLOVNO POROČILO

1 UVOD	1
1.1 Poslovanje in poslanstvo zavoda	1
1.2 Programi obravnav, ki smo jih izvajali	2
1.3 Tabelarni prikaz gibanja števila uporabnikov po lokaciji, oblikah obravnav, modelih bivanja in po posameznih programih	4
1.3.1 Število uporabnikov, ki so bili vključeni v celodnevno varstvo	4
1.3.2 Število uporabnikov, ki so bili vključeni v dnevno varstvo	5
1.3.3 Število uporabnikov, ki so bili vključeni v posamezne modele bivanja	6
1.3.4 Število uporabnikov, ki so bili obravnavani v posameznih programih	6
1.3.5 Starostna struktura uporabnikov, ki so bili v modelih celodnevnega bivanja	7
1.3.6 Starostna struktura uporabnikov, ki so bili v modelu dnevnega varstva	7
1.3.7 Število vlog in sprejemov v zavod	8
1.3.8 Število odpustov iz zavoda	8
1.3.9 Število uporabnikov z motnjo v duševnem razvoju po oblikah in lokacijah obravnav	9
1.4 Neposredna obravnava uporabnikov in delo s starši	10
2 OBRAVNAVA OTROK IN MLADOSTNIKOV Z MOTNJIAMI V DUŠEVNEM RAZVOJU	11
2.1 REALIZACIJA NAČRTA SLUŽBE ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE	11
2.1.1 Število oseb v obravnavi	11
2.1.2 Število učencev, vključenih v Posebni program VIZ in oddelki vzgoje in izobraževanja	12
2.1.3 Izračun potrebnih delavcev po pravilniku o normativih in standardih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami	12
2.1.4 Trend gibanja števila učencev za leto 2017	14
2.1.5 Področje Posebnega programa VIZ in program integracije	14
2.1.6 Izvajalci Posebnega programa vzgoje in izobraževanja in njihova neposredna delovna obveza	17
2.1.7 Delo s starši	18
2.1.8 Strokovni organi dejavnosti	18
2.1.9 Logopedška obravnava	19
2.1.10 Socialno delo za uporabnike storitev v Centru za usposabljanje in varstvo otrok ter mladostnikov	20
2.1.11 Psihološka dejavnost v službi VIZ	22
3 OBRAVNAVA ODRASLIH OSEB Z MOTNJIAMI V DUŠEVNEM RAZVOJU	25
3.1 Realizacija načrta OE Center za vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji	25
3.1.1 Zaposlitev pod posebnimi pogoji	25
3.1.2 Sodelovanje z drugimi področji v zavodu	26
3.1.3 Realizacija zaposlitev	26
3.1.4 Izvajanje osnovne oskrbe	27
3.1.5 Realizacija prodaje	27
3.1.6 Poročilo o psihološkem delu za leto 2017	27
3.1.7 Realizacija letnega načrta socialnega dela v OE Center za vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji	32
3.1.8 Realizacija letnega učnega načrta izobraževanja in usposabljanja odraslih	34

3.1.9 Delo rehabilitacijskega tima	36
3.2 Realizacija načrta obravnave odraslih oseb z motnjami v duševnem razvoju, vključenih v institucionalno varstvo 16 in 24 ur – vseživljenjsko učenje	38
3.2.1 Specialno rehabilitacijska obravnava	38
3.2.2 Socialno delo za uporabnike storitev v centru za institucionalno varstvo odraslih oseb, IVO – 24 UR	39
3.2.3 Psihološka dejavnost v programu institucionalnega varstva 24 ur	41
3.3 Realizacija načrta dela z odraslimi uporabniki v programu institucionalnega varstva – 16 ur stanovanjske skupine	44
3.3.1. Življenje v stanovanjskih skupinah	44
3.3.2. Sodelovanje z društvi, organizacijami	44
3.3.3. Aktivno preživljanje prostega časa	45
3.3.4. Udeležba na letovanjih	45
3.3.5. Športne aktivnosti	46
3.3.6. Izobraževanje odraslih in program vseživljenjskega učenja	46
3.3.7. Strokovni sodelavci in interesne dejavnOSTI	47
4 REALIZACIJA NAČRTA ZDRAVSTVENE SLUŽBE	48
4.1 ODDELEK ZDRAVSTVENE NEGE.....	48
4.1.1 Izvajalci zdravstvene nege	48
4.1.2 Organi v oddelku zdravstvene nege	49
4.1.3 Aktivnosti, ki so se izvajale v zdravstveni negi	49
4.2 ODDELEK PRIMARNEGA IN SEKUNDARNEGA ZDRAVSTVENEGA VARSTVA.....	52
4.3 ODDELEK ZA MEDICINSKO REHABILITACIJO	54
4.3.1 Fizioterapija	54
4.3.2 Delovna terapija	57
5 REALIZACIJA NAČRTA DELA POSLOVODNE SLUŽBE	60
6 REALIZACIJA NAČRT DELA SLUŽBE ZA OSNOVNO OSKRBO	62
6.1 Organizacijske enote	62
6.1.1 Oddelek za upravno pravne in administrativne zadeve	62
6.1.2 Oddelek za prehrano	62
6.1.3 Oddelek bivanja	63
6.1.4 Oddelek za tehnično oskrbo in prevoze	63
6.2 Kadrovska in administrativna dela.....	64
6.3 Varnost in zdravje pri delu.....	64
6.4 Požarna varnost.....	64
6.5 Okolje	64
6.6 Javna naročila.....	65

6.7 Investicije in večja vzdrževalna dela.....	65
6.8 Kader	65
7 ORGANIZACIJA IZVAJANJA DELOVNIH NALOG	66
7.1 Območne in delovne enote	66
7.2 SLUŽBE ZAVODA	67
7.3 REALIZACIJA DELOVNEGA ČASA	68
7.4 SKUPNA LETNA REALIZACIJA DELOVNE OBVEZE V ZAVODU	69
7.5 NAČRTOVANJE IN KOORDINACIJA IZVAJANJA DELOVNIH NALOG	69
8 REALIZACIJA NAČRTA DELOVNIH CILJEV IN RAZVOJNIH PROJEKTOV	70
8.1 REDNI DELOVNI CILJI.....	70
8.2 RAZVOJNI CILJI.....	70
8.3 PROJEKTI.....	71
9 SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI	73
10 REALIZACIJA NAČRTA ZAPOSLOVANJA	75
11 REALIZACIJA NAČRTA IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA DELAVCEV	76
11.1 REALIZACIJA MINIMALNE PRAVICE DNI IZOBRAŽEVANJA PO DELOVNIH MESTIH	76
11.2 REALIZACIJA IZOBRAŽEVALNIH TEM PO PODROČJIH DELA	77
12 PRILOGE	79
12.1 Sklep sveta zavoda o sprejemu poslovnega poročila	79
II. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH	82
III. SKLEP SVETA ZAVODA O SPREJEMU POSLOVNEGA POROČILA	95

I. POSLOVANJE ZAVODA

1 UVOD

1.1 POSLOVANJE IN POSLANSTVO ZAVODA

Poslovanje ZUDV Dornava (v nadaljevanju Zavod) je javno in temelji predvsem na:

- Zakonu o socialnem varstvu,
- Nacionalnem programu socialnega varstva Slovenije za obdobje 2013–2020,
- statutu zavoda,
- viziji razvoja zavoda,
- Pravilniku o izvajanju socialnovarstvenih storitev,
- letnih pogodbah o financiranju posameznih programov in
- letnem programu dela.

Poslanstvo zavoda temelji na zagotavljanju procesov izobraževanja, usposabljanja, zdravstvenega varstva in zdravstvene nege, zdravstvene rehabilitacije, psihološke in socialne obravnave, zaposlitve pod posebnimi pogoji in s socialno varstvenimi procesi prispeva k celovitemu razvoju oseb z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju in oseb s pridobljeno možgansko poškodbo ter jim omogoča socialno vključenost in socialno varnost. Zavod je v letu 2017 nudil varstvo, nego, vzgojo in izobraževanje, zaposlitev in dom 429 uporabnikom.

Poslanstvo zavoda je tudi nudenje pomoči in podpore staršem in svojcem otrok in odraslih s posebnimi potrebami s svetovanjem, informiranjem in usmerjanjem za predšolske otroke, s ciljem preventivnega delovanja na zgodnji razvoj teh otrok in s preprečitvijo izgorevanja družin otrok s posebnimi potrebami (skupine staršev za samopomoč, pomoč na domu ...). Poslanstvo je tudi svetovanje, informiranje in usmerjanje staršev odraslih oseb v procese zaposlitve in kvalitetnega bivanja v različnih oblikah, predvsem v stanovanjskih skupinah.

1.2 PROGRAMI OBRAVNAV, KI SMO JIH IZVAJALI

Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – celodnevno varstvo – 24ur
Program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti – celodnevna obravnava
<p>Program zdravstvenega varstva</p> <p>Program zdravstvenega varstva otrok in odraslih oseb</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zdravstvena nega II <ul style="list-style-type: none"> - dnevna nega - celodnevna nega • Zdravstvena nega III <ul style="list-style-type: none"> - dnevna nega - celodnevna nega <p>Rehabilitacija oseb s pridobljeno možgansko poškodbo</p>
<p>Program vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji – dnevna obravnava – 8 ur</p> <ul style="list-style-type: none"> - dnevno varstvo odraslih – domski - dnevno varstvo odraslih – zunanji - dnevno varstvo odraslih – domski - dnevno varstvo odraslih – zunanji - dnevno varstvo odraslih – domski - dnevno varstvo odraslih – zunanji
<p>Program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – dnevna obravnava</p> <p>Otroci in mladostniki od 21. do 26. leta starosti</p>
<p>Program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – dnevna obravnava</p> <p>Otroci in mladostniki do 21. leta starosti</p>
Program socialnega varstva odraslih oseb – celodnevno varstvo –24 ur
Program socialnega varstva odraslih oseb – varstvo – 16 ur
<p>Program socialnega varstva odraslih oseb – stanovanjske skupine – 16 ur</p> <p>- odrasle osebe nad 21 oz. 26 let</p>
<p>Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti – dnevno varstvo – 10 ur</p>

A: Programi javne službe

a) Osnovni programi javne službe

Programi socialnega varstva:

- Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve
Lastna sredstva upravičencev (ZPIZ) – doplačila storitev

SN 01 – Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti – celodnevno varstvo – 24ur CUV

SN 10 – Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti – dnevno varstvo– 10ur CUV

SN 04– Program vodenja, varstva in zaposlitev odraslih oseb – dnevna obravnava – 8 ur

- Občine v Republiki Sloveniji
Lastna sredstva upravičencev (ZPIZ) – doplačila storitev

SN 07–Program socialnega varstva odraslih oseb – celodnevno varstvo 24 – ur IVO

SN 08 – Program socialnega varstva odraslih oseb – varstvo 16– ur IVO

SN 09 – Program socialnega varstva odraslih oseb – stanovanjske skupine – 16 ur

Programi vzgoje in izobraževanja:

SN 02– Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti – celodnevno varstvo – 24ur

SN 05– Program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti –dnevna obravnava

Program zdravstvenega varstva:

SN 03 – Program zdravstvenega varstva otrok in odraslih oseb

b) Drugi programi javne službe

SN 06 – Druga dejavnost javne službe – prodaja izdelkov VDC-a

SN 12 – Druga dejavnost javne službe – izvajanje pripravništva delavcev zdravstvenih poklicev

SN 13 – Druga dejavnost javne službe – izvajanje nadomestne kazni v splošno družbeno korist

SN 14 – Druge dejavnosti javne službe

SN 17 – Javna dela

B: Tržna – lastna dejavnost

SN 15 – Tržna dejavnost – najemna stanovanj

1.3 TABELARNI PRIKAZ GIBANJA ŠTEVILA UPORABNIKOV PO LOKACIJI, OBLIKAH OBRAVNAV, MODELIH BIVANJA IN PO POSAMEZNIH PROGRAMIH

1.3.1 Število uporabnikov, ki so bili vključeni v celodnevno varstvo

Zap. št.	Upravna enota – CSD	L E T O					
		2015		2016		2017	
		Otroci in mladost.	Odrasli	Otroci in mladost.	Odrasli	Otroci in mladost.	Odrasli
1.	BREŽICE	-	3	-	3	-	3
2.	CELJE	-	7	-	7	-	7
3.	DOMŽALE	-	3	-	3	-	3
4.	DRAVOGRAD	-	1	-	1	-	1
5.	GORNJA RADGONA	2	7	2	6	1	7
6.	ILIRSKA BISTRICA	-	1	-	1	-	1
7.	KAMNIK	-	2	-	2	-	2
8.	KOČEVJE	-	1	-	1	-	1
9.	KOPER	-	4	-	4	-	4
10.	KRANJ	-	3	-	3	-	3
11.	KRŠKO	-	8	-	8	-	8
12.	LAŠKO	-	1	-	1	-	1
13.	LENART	1	12	1	12	1	12
14.	LENDAVA	2	3	1	3	2	3
15.	LITIJA	-	1	-	-	-	1
16.	LJUBLJANA CENTER	-	2	-	2	-	1
17.	LJ. MOSTE POLJE	-	2	-	2	-	2
18.	LJUBLJANA ŠIŠKA	1	3	1	3	1	4
19.	LJ. VIČ - RUDNIK	-	5	-	5	-	5
20.	LJUTOMER	1	3	1	3	1	3
21.	METLIKA	-	1	-	1	-	1
22.	MARIBOR	8	49	10	49	11	50
23.	MURSKA SOBOTA	7	17	9	17	7	18
24.	NOVA GORICA	-	2	-	2	-	2
25.	NOVO MESTO	-	1	-	1	-	1
26.	ORMOŽ	1	15	1	14	1	13
27.	PESNICA	1	6	1	6	2	5
28.	PTUJ	7	59	5	60	4	62

Zap. št.	Upravna enota – CSD	L E T O					
		2015		2016		2017	
		Otroci in mladost.	Odrasli	Otroci in mladost.	Odrasli	Otroci in mladost.	Odrasli
29.	RADLJE	-	2	-	2	-	1
30.	RADOVLJICA	-	1	-	1	-	1
31.	RAVNE	-	1	-	1	-	1
32.	RUŠE	1	6	-	7	-	7
33.	SEVNICA	1	2	1	2	1	2
34.	SEŽANA	-	2	-	2	-	2
35.	SLOV. BISTRICA	4	14	3	15	5	16
36.	SLOV. KONJICE	-	2	-	2	-	2
37.	ŠENTJUR	1	1	-	1	-	1
38.	ŠKOFJA LOKA	-	1	-	1	-	1
39.	ŠMARJE PRI JELŠAH	1	6	-	6	-	6
40.	TOLMIN	-	2	-	2	-	1
41.	TREBNJE	-	2	-	2	-	1
42.	VELENJE	-	3	-	3	1	3
43.	VRHNIKA	-	1	-	1	-	1
44.	ZAGORJE	-	2	-	2	-	2
45.	ŽALEC	-	6	-	6	-	7
	SKUPAJ	39	276	36	276	38	279
		315		312		317	

1.3.2 Število uporabnikov, ki so bili vključeni v dnevno varstvo

Zap. št.	Upravna enota – CSD	L E T O					
		2015		2016		2017	
		Otroci in mladost.	Odrasli	Otroci in mlado.	Odrasli	Otroci in mlado.	Odrasli
1.	LENART	3	-	2	-	2	-
2.	MARIBOR	18	-	17	-	14	-
3.	ORMOŽ	3	29	4	28	3	30
4.	PESNICA	-	-	1	-	1	-
5.	PTUJ	10	30	12	31	13	35
6.	RADLJE	1	-	1	-	-	-
7.	RUŠE	4	-	4	-	4	-
8.	SLOVENSKA BISTRICA	6	-	7	-	8	1
9.	GORNJA RADGONA	1	-	1	-	1	-
	SKUPAJ	46	59	49	59	46	66
		105		108		112	

1.3.3 Število uporabnikov, ki so bili vključeni v posamezne modele bivanja

Zap. št.	Model bivanja	Število oseb, vključenih v programe letno		
		2015	2016	2017
1.	Domsko varstvo otrok in mladostnikov	39	36	38
2.	Domsko varstvo odraslih oseb	226	224	227
3.	Dnevno varstvo otrok in mladostnikov	46	49	46
4.	Dnevno varstvo odraslih oseb v VDC	59	59	66
5.	Občasno domsko varstvo otrok in mladostnikov	11	10	7
6.	Občasno domsko varstvo odraslih oseb	1	1	2
7.	Občasne dnevne obravnave otrok in mladostnikov	/	/	/
8.	Občasne dnevne obravnave odraslih oseb	/	/	/
9.	Življenje v stanovanjski skupini	50	52	52
	S K U P A J	432	431	436

1.3.4 Število uporabnikov, ki so bili obravnavani v posameznih programih

Zap. št.	Naziv programa	Število oseb, vključenih v programe letno		
		2015	2016	2017
1.	Vzgoja in izobraževanje	93	87	87
2.	Fizioterapevtska obravnava	237	246	289
3.	Delovno terapevtska obravnava	297	321	305
4.	Logopedška obravnava	41	48	74
5.	Psihološka obravnava	-	154	133
6.	Socialna obravnava	420	419	436
7.	Zaposlitev pod posebnimi pogoji	131	135	165
8.	Nevrološka obravnava	166	170	180
9.	Psihiatrična obravnava	179	185	172
10.	Zdravstvena nega II. celodnevna dnevna	<u>17</u> 1	<u>17</u> 1	<u>17</u> 1
11.	Zdravstvena nega III. celodnevna dnevna	<u>299</u> 44	<u>298</u> 48	<u>300</u> 45
12.	Zobozdravstvena obravnava	0	0	0
13.	Oskrba in varstvo	432	431	436

1.3.5 Starostna struktura uporabnikov, ki so bili v modelih celodnevnega bivanja

<i>Starost v letih</i>	<i>Število vključenih oseb</i>					
	<i>2015</i>		<i>2016</i>		<i>2017</i>	
	<i>Celodnevni modeli</i>		<i>Celodnevni modeli</i>		<i>Celodnevni modeli</i>	
	1*	2*	1*	2*	1*	2*
0–6	-	-	1	-	1	-
7–14	10	-	7	-	9	-
15–17	3	-	3	-	6	-
18–20	5	-	8	-	3	-
21–29	54	-	43	2	42	2
30–49	180	38	184	36	182	35
Več od 50	13	12	14	14	22	15
SKUPAJ	265	50	260	52	265	52
	315		312		317	

1* domsko varstvo, 2* stanovanjska skupina,

1.3.6 Starostna struktura uporabnikov, ki so bili v modelu dnevnega varstva

<i>Starost v letih</i>	<i>Število vključenih oseb</i>					
	<i>2015</i>		<i>2016</i>		<i>2017</i>	
	<i>Dnevni modeli</i>		<i>Dnevni modeli</i>		<i>Dnevni modeli</i>	
	1*	2*	1*	2*	1*	2*
0–6	8	-	9	-	8	-
7–14	19	-	18	-	17	-
15–17	6	-	10	-	10	-
18–20	6	-	5	-	5	-
21–29	7	16	7	13	6	7
30–49	-	38	-	39	-	50
Več od 50	-	5	-	7	-	9
SKUPAJ	46	59	49	59	46	66
	105		108		112	

1* dnevno varstvo otrok in mladostnikov, 2* vključeni v VDC

1.3.7 Število vlog in sprejemov v zavod

Vloge	Model obravnave	L E T O								
		2015			2016			2017		
		Otroci in mlado.	Odrasli	Odrasli v VDC	Otroci in mlado.	Odrasli	Odrasli v VDC	Otroci in mlado.	Odrasli	Odrasli v VDC
Število vlog	Domsko varstvo	3	10	34	4	24	41	7	36	29
	Dnevno varstvo	8	1	3	8	1	-	4	1	14
Število sprejemov	Domsko varstvo	2	-	-	3	1	5	6	4	-
	Dnevno varstvo	7	-	-	8	-	-	4	-	8
Število nerealiziranih vlog	Domsko varstvo	1	10	34	1	23	36	1	32	29
	Dnevno varstvo	1	1	3	-	1	-	-	1	6

1.3.8 Število odpustov iz zavoda

Vzroki prenehanja bivanja v zavodu	Vrsta modela, iz katerega je oseba odpuščena	L E T O					
		2015		2016		2017	
		Otroci in mlado.	Odrasli	Otroci in mlado.	Odrasli	Otroci in mlado.	Odrasli
Odpust domov	Domsko varstvo	-	1	1	1	-	-
	Dnevno varstvo	3	-	-	-	3	-
Odpust v rejniško družino	Domsko varstvo	-	-	-	-	-	-
Premestitev v drugo institucijo ali v celodnevno varstvo	Domsko varstvo	-	-	-	-	-	-
	Dnevno varstvo	-	1	3	-	4	-
Smrt	Domsko varstvo	1	3	-	5	-	5
	Dnevno varstvo	1	-	1	-	-	-
Prenehanje bivanja v zavodu S K U P A J		5	5	5	6	7	5
		10		11		12	

1.3.9 Število uporabnikov z motnjo v duševnem razvoju po oblikah in lokacijah obravnav

<i>Vrste (oblike) obravnav</i>	<i>Lokacija</i>	<i>Število uporabnikov</i>			<i>Skupaj</i>
		<i>Otroci, mladostniki in osebe stare do 26 let starosti s podaljšanim usposabljanjem</i>	<i>Odrasli</i>	<i>Osebe s PMP</i>	
Celodnevno (domsko) varstvo	Dornava	38	213	14	265
Dnevno varstvo	Dornava	18	28	/	46
	Ptuj	/	9	/	9
	Maribor	28	/	/	28
	Ormož	/	29	/	29
Stanovanjske skupine	Dornava	/	12	/	12
	Ptuj	/	39	1	40
Skupno število uporabnikov		84	330	15	429

Iz tabele 1.3.9 je razvidno, da je bilo v zavodu, na dan 31.12.2017, skupaj 429 uporabnikov.

1.4 NEPOSREDNA OBRAVNAVA UPORABNIKOV IN DELO S STARŠI

Neposredna obravnava uporabnikov in delo s starši je izvajano v različnih oblikah, službah in programih na različnih lokacijah, kar je razvidno iz naslednje tabele in iz poročil posameznih služb.

<i>Oblike, službe in programi dela</i>	<i>Lokacije</i>
Oblike dela in bivanja: - celodnevno (domsko) varstvo - dnevno varstvo - stanovanjske skupine	Dornava Dornava, Maribor, Ptuj, Ormož Ptuj, Dornava
Službe: - poslovodna služba - služba za osnovno oskrbo - služba za vzgojo in izobraževanje - zdravstvena služba	Dornava Dornava, Ptuj, Maribor, Ormož Dornava, Maribor, Ptuj Dornava, Maribor, Ptuj
Programi obravnave: - vzgoja, izobraževanje in usposabljanje predšolskih otrok, otrok in mladostnikov - izobraževanje in usposabljanje odraslih - zdravstveno varstvo - zdravstvena nega - fizioterapija - nevrofizioterapija - delovna terapija - logopedška obravnava - psihosocialna obravnava - program rehabilitacije oseb s pridobljeno možgansko poškodbo - socialno delo - zaposlitev pod posebnimi pogoji - vodenje in varstvo - delo s starši - oskrba in varstvo	Dornava, Maribor Dornava, Ptuj, Ormož Dornava, Ptuj Dornava, Ptuj Dornava, Maribor, Ptuj Dornava, Maribor Dornava, Maribor, Ptuj Dornava, Maribor Dornava, Ptuj, Maribor, Ormož Dornava Dornava, Ptuj, Ormož, Maribor Dornava, Ptuj, Ormož Dornava, Ptuj, Ormož Dornava, Ptuj, Maribor, Ormož Dornava, Ptuj, Maribor, Ormož

Dejavnost zavoda je izvajana na 4 lokacijah: Dornava, Ptuj, Maribor in Ormož.

2 OBRAVNAVA OTROK IN MLADOSTNIKOV Z MOTNJAMI V DUŠEVNEM RAZVOJU

2.1 REALIZACIJA NAČRTA SLUŽBE ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

Obravnavanje otrok in mladostnikov je potekala po Posebnem programu vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju in drugimi dodatnimi motnjami (Uradni list RS, 1.9.2014, št.15/16) in po Prilagojenem programu za predšolske otroke (Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju otrok v Republiki Sloveniji, 1995), v Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur.l. RS, št. 115/03, 65/05), v Zakonu o vrtcih (Ur.l. RS, št. 12/96), v Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur.l. RS, št. 54/00) in v Kurikulu za vrtce (1999).

Za leto **2017** smo imeli **po pogodbi** o financiranju predšolskih in šolski otrok do 26. leta starosti predvideno **število 87** otrok (Pogodba o financiranju Ministrstva za družino, delo, socialne zadeve in enake možnosti), ki so bili razporejeni:

2.1.1 Število oseb v obravnavi:

Otroci in mladostniki do 21.leta: **65** učencev; od tega nameščenih v institucionalno obliko 21 in v dnevno obliko obravnave 44.

Odrasle osebe do 26. leta starosti, ki imajo z odločbo podaljšano pravico do vzgoje in izobraževanja: **22** učencev; od tega nameščenih v institucionalno obliko 17 in v dnevno obliko obravnave 5.

Skupaj je bilo v Posebni program vzgoje in izobraževanja vključenih 87 učencev, od tega jih je bilo v Dornavi v dnevnom centru 17 in v celodnevni obravnavi 38, v dnevnom centru v Mariboru pa 32.

7 učencev je v letu 2017 dopolnilo 26 let in tako zaključilo izobraževanje po Posebnem programu vzgoje in izobraževanja, 3. učenci so prešli v program Institucionalnega varstva odraslih oseb, trije učenci so šli v domačo oskrbo, ena učenka se je vključila v varstveno delovni center v Dornavi.

2.1.2 Število učencev, vključenih v posebni program VIZ in oddelki vzgoje in izobraževanja

1.1. Pregled števila učencev glede na obliko storitve in število oddelkov:

Oblika storitve	Učenci	Število oddelkov
Dnevni oddelki VIZ	49	7,89
Celodnevni oddelki VIZ	38	5,45
Skupaj	87	13,34

Skupaj je bilo v Posebni program vzgoje in izobraževanja vključenih 87 učencev, ki so bili razporejeni v 13.34 oddelkov vzgoje in izobraževanja (VIZ).

Dokumentacijo smo vodili v skladu z za to določenimi predpisi.

2.1.3 Izračun potrebnih delavcev po pravilniku o normativih in standardih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami

Pregled otrok in mladostnikov po razvojnih stopnjah

Razvojne stopnje/ zmerna, težja motnja	I.	II.	III.	Skupaj
Število otrok in mlad.	0	0	2	2
Število oddelkov	0	0	0,250	0,250

Razvojne stopnje/ težka, več motenj	I.	II.	III.	Skupaj
Število otrok in mlad.	14	6	43	63
Število oddelkov	2,8	1,0	6,143	9,943

V posebnem programu VIZ je bilo 65 učencev v starosti do 21. leta. Razporejeni so bili v 10,193 oddelkov vzgoje in izobraževanja.

Pregled oseb 21–26 let po razvojnih stopnjah

Razvojne stopnje/ zmerna, težja motnja	I.	II.	III.	Skupaj
Število mladostnikov	0	0	0	0
Število oddelkov	0	0	0	0

Razvojne stopnje/ težka, več motenj	I.	II.	III.	Skupaj
Število mladostnikov	0	0	22	22
Število oddelkov	0	0	3,143	3,143

V posebnem programu VIZ je bilo 22 mladostnikov v starosti 21–26 let. Razporejeni so bili v 3,143 oddelkov vzgoje in izobraževanja.

Pregled otrok, mladostnikov in oseb 21–26 let glede na obliko storitve:

Oblika storitve	Otroci in mladostniki	Mladostniki od 21 do 26 let	Skupaj
Dnevno varstvo	44	5	49
Zavodsko varstvo	21	17	38
Skupaj	65	22	87

Od 65 otrok in mladostnikov, vključenih v posebni program VIZ, je bilo 44 otrok in mladostnikov vključenih v dnevno obliko vzgoje in izobraževanja, 21 pa v zavodsko obliko.

Od 22 oseb od 21–26 let, vključenih v posebni program VIZ, je bilo 5 vključenih v dnevno obliko vzgoje in izobraževanja, 17 pa v celodnevno obliko.

Pregled učencev v programu VIZ – po oddelkih

Oddelki VIZ	Dnevno – otroci in mladostniki	Dnevno – osebe 21– 26 l.	Zavodsko – otroci in mladostniki	Zavodsko varstvo osebe 21–26 let	Skupaj
Število oddelkov	7,17	0,71	3,02	2,43	13,34

Učenci v programu VIZ so bili razporejeni v 13,34 oddelkov VIZ.

Otroci in mladostniki v dnevni obliki storitve so bili vključeni v 7,17 oddelkov dnevne oblike vzgoje in izobraževanja, osebe od 21 do 26 let so bile vključene v 0,71 oddelkov dnevne oblike vzgoje in izobraževanja, otroci in mladostniki v zavodski obliki storitve so bili vključeni v 3,02 oddelkov zavodske oblike vzgoje in izobraževanja, osebe od 21 do 26 let so bile vključene v 2,43 oddelkov zavodske oblike vzgoje in izobraževanja.

2.1.4 Trend gibanja števila učencev za leto 2017

	Izpis (26 let)	Izpis	Vpis
Dnevna oblika	3	3	4
Celodnevna oblika	4	0	5
Skupaj	7	3	9

Konec šolskega leta – 31. 8. 2017 je šolanje zaključilo 7 učencev. Na novo smo sprejeli 9 učencev, od tega 5 v celodnevno obliko in 4 v dnevno obliko, 2 učenca sta bila premeščena iz dnevne v celodnevno obliko.

Na dan 31.12.2017 smo imeli v programu vzgoje in izobraževanja 85 učencev in predšolskih otrok.

B NEKATERA PODROČJA POSEBNEGA PROGRAMA VIZ IN PROGRAM INTEGRACIJE

2.1.5 Področje Posebnega programa VIZ in program integracije

V Posebnem programu VIZ-a smo pozornost namenili:

1. obravnavi predšolskih otrok (10 otrok),
2. obravnavi učencev s hudimi vedenjskimi motnjami (8 učencev),
3. strokovni obravnavi v snoezelnu (4),
4. usposabljanju kronično bolnih otrok (10),
5. samozagovorništvu (vključenih je bilo 12 oseb),
6. pedagoškemu jahanju in voltažiranju (vključenih je bilo 32 učencev),

V aktivnosti in **terapije s pomočjo konja** je bilo v letu 2017 skupaj vključenih 32 otrok in mladostnikov, izvajali sta ga dve terapevtki. Iz DC Maribor je bilo vključenih 11 otrok, ki so prihajali enkrat na teden po sistemu rotacije. Iz DC Dornava so bili vključeni 3 otroci ter iz preostalih šolskih skupin 18 otrok. Delo je bilo zasnovano individualno ali skupinsko glede na potrebe in zmožnosti posameznika. Težnja je bila vključiti vsakega jahača vsaj enkrat tedensko, zaradi

kontinuiranosti in lažje izvedbe ter evalvacije programa. Sam program zajema štiri osnovna področja:

- senzomotorično in perceptualno motorično področje (razvoj sensorike, koordinacije ...),
- emocionalno-socialno področje (ravnanje s konjem, skrb za konja ...)
- komunikacijske spretnosti (neverbalna, verbalna komunikacija, nadomestna komunikacija),
- splošna poučenost (znanja o živalih, znanja o konjih).

Glede na individualiziran program, ki je bil zastavljen za vsakega jahača posebej, smo pridobivali spretnosti in znanja predvsem na koordinaciji gibanja, na učenju spretnosti in veščin grobe motorike, poudarek je bil na povečevanju časa koncentracije in pozornosti jahača, na treningu senzomotorike in senzorne integracije ter zmanjševanju agresije in avtoagresije. Skozi igro in skupinsko delo smo s pomočjo konja spodbujali delo znotraj skupine z učenjem pozitivnih načinov vedenja in s tem dvigovali vrednotenje samega sebe. Pomemben del aktivnosti je zajemal tudi razvoj komunikacije, preko sredstev neverbalne in nadomestne komunikacije, prilagojene glede na potrebe jahača, smo spoznavali osnovne znake ter kretnje za aktivnosti, ki so potekale med samo terapijo.

Delo na jahališču je potekalo vse dni v tednu od 2 do 3 ure, glede na vremenske pogoje.

V okviru ponudbe za zunanje skupine smo v letu 2017 v mesecu oktobru v sodelovanju z CŠOD Štrk Ptuj za skupino učencev od šestega do devetega razreda OŠ (prijateljski šoli iz Ljubljane in Madžarske) izvedli delavnice na temo aktivnosti in terapije s pomočjo konja (spoznavanje konja, njegovega življenjskega okolja ter izkušnja jahanja za vsakega posameznika).

Naše delo na področju aktivnosti in terapije s pomočjo konja smo predstavili tudi skupinam v okviru projekta integracije v dveh ločenih terminih (meseca oktobra).

7. **edukaciji partnerstva** (vključeni so bili 3 učenci),

8. **skrbi za duševno zdravje** (3 učenci),

9. **umetnosti** (vključen 1 učenec),

10. **knjižničarstvo in književnost** (27 učencev),

11. **računalništvo** (9 učencev),

12. **interesnim dejavnostim**– pravljčni krožek (6 učence), zeliščarstvo (5 učencev),

13. skupini **učencev s spektroavtistično motnjo**, ki ima posebej prilagojen, strukturiran pristop,

V letu 2017 so bili izvedeni 4 timi na temo **obravnave oseb z avtizmom** ter nekaj krajših posvetov v manjši zasedbi, vezanih na trenutno problematično dogajanje.

Trenutno delujejo v zavodu tri skupine učencev z avtizmom, ki jih vodijo trije matični pedagogi, specializirani za to področje. Razen tega je nekaj učencev z avtizmom vključenih še izven omenjenih skupin, ki pa se po potrebi obravnavajo na posvetu s koordinatorjem

tima. Skupno je bilo obravnavanih 19 učencev z avtizmom; od tega v centrali 3, v dnevnem varstvu (2 predšolska) ter v Dnevnem centru Maribor 6 učencev, od tega 3 predšolski.

Razen vključenosti v Posebni program vzgoje in izobraževanja so ti posamezniki deležni še delovne terapije, fizioterapije, logopedске obravnave, hipoterapije in pedagoškega jahanja. Nekateri učenci so vključeni tudi v računalništvo ter knjižničarstvo ter nekaj izbirnih vsebin oziroma krožkov; odvisno od individualnih potreb ter sposobnosti.

Rdeča nit našega dela ostaja delo po smernicah, priporočenih za delo z osebami z avtizmom in metodah prilagojenih zanje: metoda TEACCH, metoda ABA, metoda PECS ter senzorna integracija.

V letu 2017 je bilo izvedeno tudi podrobno osveščanje zaposlenih strokovnih delavce o osebah z avtizmom ter več krajših predavanj o specifičnih karakteristikah oseb z avtizmom, o metodi TEACCH, o vedenjskih pristopih ter o uporabi senzorne integracije pri delu z avtisti.

14. športom: MATP (12 učencev), atletika (2 učenca).

Posebno pozornost smo namenili gibanju **specialne olimpiade**. V letu 2017 je bilo v športne aktivnosti vključenih 27 uporabnikov. Program so izvajale 3 vaditeljice. Športne vadbe so potekale čez celo leto 2017: program MATP, discipline atletike in tek na dolge proge. (Priloga 1)

Po šolskem koledarju smo izvedli **dneve dejavnosti** (Priloga 2).

V okviru dela **krožkov, interesnih dejavnosti in organiziranih delavnic** smo se povezovali z drugimi službami v zavodu, predvsem pa ponudili otrokom in mladostnikom možnost integracije z odraslimi osebami, ki bivajo v zavodu preko naslednjih vsebin: športnih aktivnosti, samozagovorništva, glasbe, plesa, drame, računalništva, ekovrta, edukacije partnerstva in drugih.

Naj omenim nekaj najvidnejših dogodkov skozi leto:

- marca je ena defektologinja prejela **sekcijsko priznanje** Društva SRP za posebne dosežke na strokovnem področju,
- aprila smo pričeli s sistematičnim usposabljanjem zaposlenih po metodi **Team teach** (pristop do oseb s hudimi vedenjskimi motnjami),
- junija smo organizirali **zaključek integracije** v Mariboru in Dornavi,
- poleti smo se udeležili **letovanj** na morju: Izola, Punat, Fiesa in različnih oblik **šole v naravi** v termah, za otroke DC pa v Dornavi,
- v septembru smo organizirali niz **izobraževanj** o avtizmu za zaposlene,

- decembra so se učenci DC Maribor udeležili drsanja v **ledni dvorani** skupaj s starši,
- zaključek leta smo popestrili z **vožnjo z muzejskim vlakom** od Ptuja do Murske Sobotе, ki so nam jo podarile Slovenske železnice, udeležilo pa se je 150 naših uporabnikov.

Organizirali smo različne oblike **supervizije**:

- tedenska srečanja za vodje enot (Sonja Kolenko, Andrej Korošak),
- trening samoobrambe in učenje tehnik obvladovanja agresivnega vedenja za člane intervencijske skupine, ki je potekalo dvakrat na teden (Andrej Cafuta),
- supervizija (predavatelj: Herman Vernik).

Projekt **integracije** smo peljali po programu (Priloga 3).

Izdali smo **bilten** Informacije za starše otrok v šolskem letu 2017–2018.

2.1.6 Izvajalci Posebnega programa vzgoje in izobraževanja in njihova neposredna delovna obveza

Kadrovska zasedba	število
Vodja službe za VIZ (usposabljanje)	1
Učitelj – skupinski habilitator v celodnevnik oddelkih VIZ	16
Učitelj skupinski habilitator v dnevnik oddelkih VIZ	9
knjižničar	1
računalnikar	1
SKUPAJ	28

- v Programu celodnevnega izvajanja vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov je bilo zaposlenih 16 učiteljev,
- v Programu dnevnega izvajanja vzgoje in izobraževanja v dnevnem centru v Dornavi so bili zaposleni 3 učitelji,
- v Programu dnevnega izvajanja vzgoje in izobraževanja v dnevnem centru v Mariboru je bilo zaposlenih 6 učiteljev,
- v službi za VIZ je bila zaposlena 1 vodja službe za VIZ, 1 knjižničarka in 1 računalničarka.

Neposredna delovna obveza učitelja je bila 25 ur tedensko, za vodje oddelkov 15 ur tedensko, za računalničarko 20 in za knjižničarko 25 ur na teden. V socializacijsko namestitvenem programu so učitelji izvajali 6 ur neposrednega dela na dan.

SKUPNO ŠTEVILO UR NEPOSREDNEGA DELA VSEH IZVAJALCEV: 25 712 ur.

Pregled ur neposrednega dela za obdobje zadnjih petih let:

LETO	2012	2013	2014	2015	2016	2017
ŠTEVILO UR	21 399	23 876	23 296	23 827	21 832	25 712
Število učencev	101	92	88	93	87	87

Podatki kažejo, da se je število ur neposrednega dela povečalo, zaradi ur socializacijsko namestitvenega programa, ki dodaja eno uro neposrednega dela v vzgojnih skupinah.

2.1.7 Delo s starši

Aktivnosti s starši so potekale celo leto:

- sodelovanje je potekalo preko telefonskih razgovorov, konzultacij, razgovorov,
- razredniki oddelkov vzgoje in izobraževanja so aktivno sodelovali s starši tekom celega leta (pogovorne ure),
- starši so sodelovali v načrtovanju in izvajanju individualiziranih programov, še posebej starši novo sprejetih učencev,
- organizirani so bili roditeljski sestanki po bivalnih enotah in v dnevnem centru v Mariboru in Dornavi po programu,
- pripravili smo predavanje za starše Dnevnega centra Dornava: **Pravilno dvigovanje bremen,**
- v juniju smo izvedli svečano podelitev diplom ob zaključku šolanja.

2.1.8 Strokovni organi dejavnosti

Skozi celo leto so redno delovali habilitacijski timi za posamezne oddelke vzgoje in izobraževanja. Osrednja vsebina so bili pogovori in dogovarjanja o posameznih učencih, njihovih programih in potrebah. Dogovarjali smo organizacijske sheme in pristope, vlogo koordinatorja pri spremljanju individualiziranih programov, reševali sprotno problematiko pri delu v skupinah in bivanju na enotah.

Člani službe za VIZ smo sodelovali v organih in delovnih telesih zavoda:

- centralnem strokovnem timu zavoda,
- diagnostičnem timu zavoda,
- strokovnem svetu zavoda,
- strokovnem kolegiju zavoda,
- v svetu staršev in svetu uporabnikov.

Usposabljanje študentov

V letu 2017 smo omogočili prakso študentki specialno in rehabilitacijske pedagogike skupaj 50 ur. Prav tako smo omogočili kroženje pripravnicam SRP, smer logopedija v obsegu 20 delovnih dni.

Sodelovali smo pri pripravi diplomskih in projektnih nalog študentov in dijakov (Filozofska fakulteta v Mariboru, Pedagoška fakulteta v Ljubljani, Gimnazija Ptuj), ki so se obračali na nas predvsem z vprašalniki in anketami.

2.1.9 Logopediska obravnava

V letu 2017 je bilo v logopedski obravnavi 51 uporabnikov z govorno-jezikovno motnjo, delo sta izvajali dve logopedinji. Logopediska obravnava se je izvajala v logopedskem kabinetu, razredih in v bivalnih skupinah. V obravnavo so bile zajete osebe z alogijami, dislogijami, anatrijami. Izvedenih je bilo 9 diagnostik. Obravnave so bile individualne in skupinske, načrtovane glede na potrebe posameznikov, individualne s poudarkom na razvijanju motorike govoril in pravih vzorcev hranjenja, vzpodbujanju fonacije, razvoju preverbalnih sposobnosti, razvoju razumevanja in ekspresije, uvajanju nadomestne komunikacije, skupinske pa predvsem na treningu uporabe nadomestne komunikacije in medosebnih komunikacijskih veščin. Trije uporabniki so se udeležili 16. srečanja uporabnikov PINK v Kamniku. Štirje uporabniki so s pomočjo komunikatorjev nastopali na OŠ Pernica in Pesnica v predstavi Kdo je napravil Vidku srajčico.

En dan v tednu se je izvajala logopediska obravnava v sodelovanju s ptujsko razvojno ambulanto. V to obravnavo je bilo vključenih 23 otrok, od tega 22 predšolskih. Izvajale so se predvsem naslednje obravnave:

Logopediska obravnava	Število otrok
Terapija GJK pri motnjah v duševnem razvoju ali pervazivnih ali psihogenih motnjah	17
Terapija oseb z motnjo v GJK po okvarah CZS	2
Terapija hranjenja	1
Terapija motnje artikulacije več glasov	3

Druge oblike dela: sodelovanje s starši in skrbniki v individualnih pogovorih na roditeljskih sestankih in individualnih govorilnih urah, s strokovnimi delavci v diagnostičnih, rehabilitacijskih timih in pri izdelavi individualnih učnih načrtih.

2.1.10 Socialno delo za uporabnike storitev v Centru za usposabljanje in varstvo otrok ter mladostnikov

Socialno delo je izvajala 1 socialna delavka.

2.1.10.1 Individualno socialno delo

Individualno socialno delo se je izvajalo za 87 otrok, mladostnikov in odraslih do 26. leta starosti.

<i>Leto storitve</i>	<i>2017</i>
Osebna socialna pomoč: svetovanje, urejanje in podpora pri reševanju osebnih in socialnih stisk ter težav	60
Pomoč uporabnikom pri urejanju izredne denarne socialne pomoči za doplačilo ortopedskih pripomočkov	2
Sprejemi otrok, mladostnikov in odraslih oseb do 26. leta v institucionalno varstvo (celodnevna, dnevna in začasna oblika varstva)	17
Socialna poročila za otroke, mladostnike in odrasle osebe za čas spremljanja po sprejemu	8
Socialno poročilo ob zaključku usposabljanja v programu VIZ	7
Obnove začasnega bivališča na Krajevnem uradu v Dornavi	38
Posredovanje podpisanih izjav glede izplačila osebnih prejemkov uporabnikov v roke pooblaščenim osebam zavoda, ZPIZ-u	2
Urejanje skrbništva za odločanje o zdravstvenih posegih in pomoč pri urejanju osebnih dokumentov in odpiranju osebnih računov	10

2.1.10.2. Individualno socialno delo z družino:

<i>Leto storitve</i>	2017
Informiranje staršev in svojcev o novostih, spremembah, pravicah in olajšavah, o postopkih za sprejem, začasni sprejem, zaključku šolanja ...	131
Strokovno svetovanje, pomoč, podpora pri urejanju odnosov med družinskimi člani, pri skrbi in vzgoji otrok, pri reševanju težav in konfliktov	66
Sklenitev dogovora s starši o začasni namestitvi v institucionalno varstvo	7
Razgovori s starši glede načinov urejanja plačila prevozov učencev v Dnevni center Maribor in Dnevni center Dornava	30
Potrdila za uveljavljanje socialnih pravic in olajšav	27
Pisna obvestila staršem o hospitalizacijah, spremembi programa, sprejemih v institucionalno varstvo, podpisih izjav in soglasij, urejanju osebnih dokumentov in osebnih računov, doplačilu ortopedskih čevljev, zaključku šolanja ...	40
Informiranje staršev na roditeljskih sestankih in srečanjih za starše	56

2.1.10.3. Sodelovanje s strokovnimi službami v skupnosti:

<i>Leto storitve</i>	2017
Dopisi in razgovori s strokovnimi delavci CENTROV ZA SOCIALNO DELO	20
Razgovori s strokovnimi delavci sodišč, bolnišnic, psihiatričnih bolnišnic, vrtcev, šol glede sprejemov in obravnav naših uporabnikov	21
Dopisi in razgovori s strokovnimi delavci ZRSS glede novih usmeritev v Prilagojeni program za predšolske otroke in v posebni program VIZ ter izdaje odločb	15
Dopisi in razgovori z občinami glede povračila stroškov prevoza za učence v dnevnem varstvu	20
Posredovanje evidenc o prisotnosti učenca občinam in finančni službi ZUDV Dornava	276
Razgovori na UE Ptuj v zvezi prijave in odjave začasnega bivališča	15

Tudi v letu 2017 se je urejalo povračilo stroškov prevoza za učence vključene v Dnevni center Maribor in Dnevni center Dornava. Enajst občin vrača staršem stroške prevoza za 21 učencev in tri občine vračajo ZUDV Dornava stroške prevoza za 7 učencev. Staršem štirih otrok, vključenih v prilagojeni program za predšolske otroke, in staršem treh učencev starih od 21 do 26 let vrača stroške prevoza ZUDV Dornava po Pogodbi o financiranju.

2.1.11 Psihološka dejavnost v službi VIZ

V programu VIZ je bilo v letu 2017 v psihološko obravnavo vključenih 47 oseb. Izvajala jo je 1 psihologinja.

2.1.11.1 Delo z uporabniki

Diagnostika

a) Diagnostika novo sprejetih:

Razgovori z uporabnikom in starši (skrbniki) pred, ob in po sprejemu; sistematični psihološki pregledi – 8 pregledov.

b) Ostala diagnostika:

Kontrolni pregledi; pregledi na prošnjo staršev in drugih institucij; ob usmeritvi v drug program in drugo institucijo ter ob odhodu v domače okolje – 13 pregledov.

Obravnave

a) Individualne obravnave:

Izdelava individualiziranega programa; psihosocialna pomoč; svetovanje; trening socialnih veščin; relaksacijske tehnike; vzgoja za zdrav način življenja – 22 oseb.

b) Skupinske obravnave:

Socialne igre; partnersko svetovanje; razgovori z manjšimi skupinami; sodelovanje pri dnevnih in skupinskih aktivnostih v oddelkih VIZ – 6 oddelkov.

Podpora pri vključevanju v socialno okolje

Pomoč in spodbujanje v socialnih situacijah – 5 oseb:

- udeležba v počitniških aktivnostih,
- spremstvo na letovanju,
- sodelovanje v integracijskih aktivnostih,
- obisk v domačem okolju,
- obisk javnih prostorov in ustanov.

2.1.11.2 Delo z družino

Svetovanje

Osebni in telefonski razgovori s starši v zvezi z delom in življenjem uporabnika v zavodu; psihosocialna pomoč staršem – 9 družin.

Obisk na domu

Razgovori s starši in ocena življenjskih razmer.

2.1.11.3 Sodelovanje z zaposlenimi (na nivoju zavoda)

Strokovne skupine

Strokovni svet; strokovna skupina; komisija za sprejeme in odpuste; pedagoška konferenca; strokovni in oddelčni timi; diagnostični in rehabilitacijski timi; tim za duševno zdravje; tim za osebe z motnjami avtističnega spektra; tim za osebe s pridobljeno poškodbo glave; strokovna skupina EKVILIB.

Izobraževanja za zaposlene

- Izvedba usposabljanja: Čustvene potrebe oseb z motnjo v duševnem razvoju in skrb za čustveno blagostanje: 23 delavcev
- Trening samoobrambnih veščin: 16 delavcev
- Supervizija za oddelčne vodje: 10 delavcev
- Team-Teach izobraževanje: 12 delavcev

2.1.11.4 Podporna dejavnost(na nivoju zavoda)

Razvojno analitična dejavnost

Projekt oblikovanja celostnih psiholoških ocen: opravljenih je bilo 56 diagnostik.

Prevajanje in prirejanje psihodiagnostičnih pripomočkov; izdelava anket in vprašalnikov (Ekvilib), analiza psihosocialne klime.

Strokovni razvoj

- INTERVIZIJA: 20 srečanj
- IZOBRAŽEVANJA: udeležba na seminarjih, konferencah, delavnicah in predavanjih

Mentorstvo

- **PRIPRAVNIKOM:** 1 pripravnica psihologinja, 4 pripravnice psihologinje iz drugih inštitucij na enomesečnem kroženju.
Uvajanje v delo; delitev delovnih nalog.
- **PROSTOVOLJCEM:** 38 prostovoljcev.
Povabilo novim prostovoljcem, vodenje uvodnega razgovora, uvajanje v delo, organizacija srečanj s prostovoljci, individualna srečanja s prostovoljci.
- **PRAKTIKANTOM:** 1 praktikantka, študentka psihoterapije na praksi.
Uvajanje v delo; delitev delovnih nalog.

Sodelovanje z zunanjimi institucijami

Centri za socialno delo; Ljudska univerza; Sožitje; Sonček; Zavodi za šolstvo; Oddelek za psihologijo Univerza v Ljubljani in Mariboru, Karate klub Ptuj, Center za psihodiagnostična sredstva, sekcija psihologov v socialnem varstvu pri Društvu psihologov Slovenije, posveti z lečečim zdravnikom.

Dokumentacija

Priprava letnega poročila in plana; vodenje psihološkega dosjeja.

3 OBRAVNAVA ODRASLIH OSEB Z MOTNJAMI V DUŠEVNEM RAZVOJU

3.1 REALIZACIJA NAČRTA OE CENTER ZA VODENJE, VARSTVO IN ZAPOSILITEV POD POSEBNIMI POGOJI

3.1.1 Zaposlitev pod posebnimi pogoji

Zaposlitev pod posebnimi pogoji se je, kot sestavni del dejavnosti v zavodu, izvajala v OE Centra za vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji. Izvajala se je na treh lokacijah oziroma delovnih enotah: v DE VDC Dornava, DE VDC Ormož in DE VDC Ptuj. Program vodenja, varstva in osnovne oskrbe se je izvajal osem ur dnevno, pet dni v tednu.

Število uporabnikov po lokacijah obravnav

<i>Zap.št.</i>	<i>Lokacija delavnice</i>	<i>Število uporabnikov</i>	<i>Število skupin</i>
1.	Dornava	100	10
2.	Ptuj	36	3
3.	Ormož	29	3
SKUPAJ		165	16

Število uporabnikov po modelih bivanja

<i>Zap.št.</i>	<i>Model bivanja</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>
1.	Center za institucionalno varstvo odraslih oseb	28	25	25	25	25	27	48
2.	Center za institucionalno varstvo odraslih oseb – stanovanjske DE	53	51	51	51	47	49	51
<i>Zap.št.</i>	<i>Model bivanja</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>
4.	Doma (DE VDC Dornava , DE VDC Ptuj in DE VDC Ormož)	53	54	54	58	58	58	65
5.	Bivanje v Centru starejših občanov Ormož	1	1	1	1	1	1	1
SKUPAJ		135	131	131	135/131	131	135	165

Izvajalci programa so delavci, ki so zaposleni v skladu s Statutom Zavoda za usposabljanje, delo in varstvo dr. Marijana Borštnarja Dornava in Pravilnikom o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

Naloge programa vodenja in varstva ter zaposlitev pod posebnimi pogoji so izvajali naslednji delavci:

<i>Delovno mesto</i>	<i>Število zaposlenih</i>
Vodja II	1
Tehnolog	1
Delovni inštruktor I	12
Varuhinja I	2
Varuhinja II	13
Skupinski habilitator	5
Socialna delavka	1
Psihologinja	1
Strežnica II	2,5
Vzdrževalec IV (I)	1
Finančno računovodski delavec V	2
Ekonom V	1
SKUPAJ zaposlenih	42,5

Realizacija ur neposrednega dela z uporabniki

V OE Centra za vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji smo v letu 2017 opravili 28989ur neposrednega dela z uporabniki, in sicer na delovnih mestih vodja, tehnolog, delovni inštruktor, skupinski habilitator, psiholog, socialni delavec ter varuh.

3.1.2 Sodelovanje z drugimi področji v zavodu

Vključevali smo se v različne vsebine, sodelovali smo kot prostovoljci pri vključevanju v aktivno preživljanje časa uporabnikov na programu IVO 24, bili aktivni v druženju oseb s posledicami cerebralne paralize, v delavnice so se občasno vključevali uporabniki po poškodbi glave, sodelovali pa smo tudi s timom za mentalno zdravje in timom stanovanj.

3.1.3 Realizacija zaposlitev

Zaposlitve so bile realizirane v naslednjih zaposlitvenih celotah:

- lastni program,
- kooperacijski program,
- storitve.

Tabele, ki prikazujejo lastni in kooperacijski program ter storitve so v prilogi A.

3.1.4 Izvajanje osnovne oskrbe

V osnovno oskrbo so bili vključeni delovni inštruktorji, varuhi in strežnica, ki so opravljali naslednje naloge:

- spremljanje uporabnikov iz bivalnih enot v delavnice in nazaj,
- pomoč pri urejanju delavnic za zagotavljanje ustreznih zaposlitvenih pogojev,
- razdelitev malice uporabnikom,
- prevozi uporabnikov,
- čiščenje prostorov,
- zagotavljanje varstva v posamezni delavniški skupini ob odsotnosti delovnega inštruktorja,
- zagotavljanje vodenja in varstva v varstveni skupini,
- druge naloge v skladu z opisom delovnega mesta.

3.1.5 Realizacija prodaje

Prodaja izdelkov je potekala večinoma po predvidenem načrtu, in sicer v sledečem obsegu: prodalo se je 14748 kosov najrazličnejših izdelkov. Izdelki so se prodajali na prodajnih stojnicah, na sejnih, v trgovinah posameznih delovnih enot, s pomočjo konsignacijske prodaje in preko spletne ponudbe.

Podrobna realizacija prodaje je razvidna v tabelah Zbirnik prodaje po artiklih in Analiza kooperacije, ki sta v prilogi B.

3.1.6 Poročilo o psihološkem delu za leto 2017

V psihološko obravnavo je bilo v letu 2017 vključenih 44 oseb. Izvajala jo je 1 psihologinja.

3.1.6.1 Delo z uporabniki

Diagnostika

a) Diagnostika novo sprejetih

Razgovori z uporabnikom in starši (skrbniki) pred, ob in po sprejemu; psihološki pregledi.

- V OE Centru za vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji je bilo sprejetih 9 uporabnikov;

b) Ostala diagnostika

Kontrolni pregledi; pregledi na prošnjo staršev in drugih institucij; ob usmeritvi v drug program in drugo institucijo ter ob odhodu v domače okolje.

- Izvedeni so bili ponovni psihološki pregledi, zaradi zastarele psihološke dokumentacije, in sicer 12 psiholoških pregledov z napisanimi poročili in psihološkim mnenjem.

Obravnave

a) Individualne obravnave:

- v individualno obravnavo je bilo vključenih 40 oseb.

b) Redne individualne obravnave:

Izdelava individualiziranega programa; psihosocialna pomoč; svetovanje; trening socialnih veščin; relaksacijske tehnike; psihoterapevtski ukrepi, kognitivni trening, suport.

- v redne individualne obravnave je bilo vključenih 25 oseb.

c) Po potrebi:

Psihosocialna pomoč; psihološka intervencija ob akutnih krizah:

- v občasne individualne obravnave je bilo vključenih 19 uporabnikov;
- v krajše razgovore o aktualnem so se preostali uporabniki vključevali v oziru na lastne potrebe in želje.

d) Skupinske obravnave:

Razgovori z manjšimi skupinami zaradi aktualne problematike oz. vedenjske problematike; skupinsko svetovanje; razgovori s ciljem spoznavanja, druženja.

- po potrebi (zaradi aktualne problematike) in v skladu z željami uporabnikov je bilo v skupinske obravnave vključenih 7 uporabnikov.

Podpora pri vključevanju v socialno okolje

Pomoč in spodbujanje v socialnih situacijah (spremstvo v trgovino, k zdravniku, na prireditve, v domače okolje):

- udeležitev zdravega slovenskega zajtrka skupaj z uporabniki;
- skupno druženje na novoletnem zaključku uporabnikov;
- obisk na domu v sodelovanju s socialno delavko;
- svetovanje pri nakupovanju hrane za zdravo in uravnoteženo prehranjevanje;
- spremstvo uporabnice pri obisku zunanjega psihiatra;
- športne igre z uporabniki.

3.1.6.2 Delo z družino

Svetovanje

a) Individualno

Osebni in telefonski razgovori s starši v zvezi z delom in življenjem uporabnika v zavodu; psihosocialna pomoč staršem.

- Opravljeni so bili 4 individualni razgovori s starši oz. svojci.

b) Skupinsko

Udeležba na roditeljskem sestanku.

- V letu 2017 sta bila organizirana 2 roditeljska sestanka.

Obisk na domu

Obisk na domu; razgovori s starši in ocena življenjskih razmer.

- V letu 2017 je bil organiziran 1 obisk na domu.

3.1.6.3 Sodelovanje z zaposlenimi

- Predavanje za zaposlene: Duševno zdravje zaposlenih v ZUDV Dornava.

Strokovne skupine:

Strokovni svet; strokovna skupina; komisija za sprejeme in odpuste; strokovni in oddelčni timi; diagnostični in rehabilitacijski timi; tim za duševno zdravje.

- sodelovanje v diagnostičnih timih;

- v habilitacijskih timih OE VDC,
- v timih za stanovanja;
- v timih za duševno zdravje.

Izobraževanja za zaposlene

V letu 2017 so bila organizirana naslednja izobraževanja:

- izobraževanje v Ljubljani - Ig: sekcija psihologov v socialnem varstvu,
- predavanje Biljane Stojchevske, dr. med. spec. psihiatrinja: Izgorelost,
- udeležba na Dnevih psihologov,
- udeležba na predavanju: Mladi in kriminal,
- udeležba na predavanju: Vedenjski pristop pri delu z osebami z motnjo v duševnem razvoju.

3.1.6.4 Podporna dejavnost

- V letu 2017 ni bilo organiziranih podpornih dejavnosti.

Strokovni razvoj

- SUPERVIZIJA: /
- INTERVIZIJA: 6 srečanj
- IZOBRAŽEVANJA: Udeležba na seminarjih, konferencah, delavnicah in predavanjih:
 1. Izobraževanje iz razvojno analitične psihoterapije: Razvojne teorije v psihoanalize in RAP, Uvod v diagnostiko v psihoterapiji.
 2. Udeležba na psihoterapevtskem srečanju: Dopolnjujoče psihoterapevtske tehnike.
 3. Udeležba na predavanju: Nezavedno in zavestno; možganske raziskave.
 4. Udeležba na izobraževanju študijskega cikla: Osebnostne motnje.
 5. Predavanje iz varnosti pri delu.

Mentorstvo

- **PRIPRAVNIKOM**

Uvajanje v delo; delitev delovnih nalog.

- v letu 2017 je bila 1 pripravnica v matični ustanovi in 3 na kroženju iz drugih inštitucij.

- **PROSTOVOLJCEM**

Povabilo novim prostovoljcem, vodenje uvodnega razgovora, uvajanje v delo, organizacija srečanj s prostovoljci, individualna srečanja s prostovoljci.

- **PRAKTIKANTOM**

Uvajanje v delo; delitev delovnih nalog.

- V letu 2017 ni bilo praktikantk.

Sodelovanje z zunanjimi institucijami

- Sodelovalo se je s CSD Ptuj.

Dokumentacija

Priprava letnega poročila in plana; vodenje psihološkega dosjeja, pisanje psiholoških poročil in mnenj, izvajanje psihološke diagnostike.

3.1.7. Realizacija letnega načrta socialnega dela v OE Centra za vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji

Socialno delo je izvajala 1 socialna delavka.

3.1.7.1. Uporabniki storitev socialnega dela

Uporabniki storitev socialnega dela so vsi uporabniki, ki so vključeni v program vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji ter uporabnik, ki je vključen le v stanovanjsko DE.

3.1.7.2. Individualno socialno delo

Tabela 1: Individualno socialno delo

<i>Storitve:</i>	<i>Število oseb, vključenih v storitev:</i>
Osebna socialna pomoč – redni individualni razgovori, svetovanje, urejanje in podpora pri reševanju socialnih stisk in težav	16
Posredovanje pri urejanju prevoza uporabnikov (urejanje potrebne dokumentacije, dopisi, telefonski razgovori, ipd)	23
Priprava uporabnikov na zaposlitev pod posebnimi pogoji (povečanje mest v programu vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji)	34
Sestavljanje in sklepanje dogovorov o vključitvi v storitev vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji	11
Razgovori z novo vključeni uporabniki, z njihovimi svojci, pisanje sprejemnih zapisnikov, itd.	9
Sestavljanje in sklepanje dogovorov o vključitvi v program institucionalno varstvo 16 ur – premestitev iz programa institucionalno varstvo 24 ur	2
Sestavljanje in sklepanje dogovorov o premestitvi v program institucionalno varstvo 24 ur – premestitev iz programa VDC	4
Sestavljanje dogovorov o premestitvah v okviru DE VDC	5
Sestavljanje in sklepanje dogovora o začasnem sprejemu v program institucionalno varstvo 24 ur	1
Posredovanje pri urejanju kolektivnega nezgodnega zavarovanja za novo vključene uporabnike oz. ukinitve zavarovanja uporabnikov (urejanje potrebne dokumentacije, dopisi, telefonski razgovori, ipd.)	15
Urejanje prijav začasnih bivališč, njihovo podaljšanje ter druge spremembe na KU Dornava in UE Ptuj	48

V letu 2017 je bilo v storitev vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji vključenih 165 uporabnikov.

Uporabniki v vseh treh delovnih enotah so se v individualne razgovore vključevali glede na želje oz. potrebe.

Glede na želje, potrebe, je potekala pomoč uporabnikom, ki živijo s svojci, pri uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, pri urejanju izredne denarne socialne pomoči (pomoč pri izpolnjevanju dokumentacije, pomoč pri navezovanju stikov s pristojnimi centri za socialno delo, sodelovanje s strokovnimi delavci centrov)

Glede na želje in potrebe posameznih uporabnikov ali njihovih svojcev so bili izvedeni tudi obiski na domu pri šestih uporabnikih, ki bivajo izven zavoda.

3.1.7.2.1. Pomoč in podpora uporabnikom na domu

Uporabnikoma, ki živita sama, se je občasno, enkrat do dvakrat mesečno, nudila podpora v okviru pomoči pri skrbi zase – urejanje bivališča; svetovalni razgovori s svojci, podpora pri urejanju zadev na pristojnem Centru za socialno delo (tudi v smislu urejanja pomoči na domu s strani CSD), podpora pri urejanju zadev na banki, ipd.

3.1.7.3. Skupinsko socialno delo

Potekalo je sodelovanje z drugimi zaposlenimi v OE Center za vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji pri organizaciji različnih aktivnosti, druženj uporabnikov. Bila je izvedena tudi ekskurzija v mesto Maribor – za štiri uporabnike.

Izveden je bil obisk UE Ptuj, urejanje dokumentacije ter ogled mesta – za sedem uporabnikov.

Glede na željo uporabnikov so potekali tudi razgovori v skupinah (vezano na vedenjsko problematiko, težave v medosebnih, partnerskih odnosih, svetovanje zaradi določenih težav). Razgovori v skupinah so potekali dvakrat mesečno ali več, vključenih je bilo devet uporabnikov.

Prav tako je potekalo sodelovanje z drugimi zaposlenimi v drugih OE zavoda pri pripravi uporabnikov na bivanje v novi stanovanjski enoti in pripravi uporabnikov na vključitev v OE VDC.

3.1.7.4. Storitve socialnega dela za starše, svojce

Redno je potekalo pisno oz. ustno sodelovanje s starši, svojci, pomoč staršem pri navezovanju stikov z ostalimi institucijami v skupnosti, informiranje o novostih, spremembah, pisanje različnih potrdil ipd.

Staršem oz. svojcem se je nudilo strokovno svetovanje, pomoč in podpora pri urejanju odnosov med družinskimi člani, pri reševanju težav in konfliktov. V redno svetovanje in pomoč je bilo vključenih sedem oseb, ostali starši, svojci so se vključevali glede na želje in potrebe.

Izvedeni so bili tudi skupinski sestanki s starši, svojci uporabnikov v OE VDC ter v stanovanjski DE – sodelovanje na treh sestankih za starše.

3.1.7.5. Sodelovanje z drugimi službami v skupnosti

Potekala so redna, ustna kot tudi pisna sodelovanja s Centri za socialno delo v skupnosti, s predstavniki občin, upravnih enot, s prevozniki uporabnikov, s pristojno zavarovalnico glede kolektivnega nezgodnega zavarovanja uporabnikov, z Zavodom za pokojninsko in invalidsko zavarovanje ipd.

Redno je potekalo sodelovanje s pristojnimi centri za socialno delo glede uporabnikov, vključenih v storitev vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji oz. v program institucionalno varstvo – uporabnike so obiskali iz treh centrov za socialno delo.

3.1.7.6. Sodelovanje s Fakulteto za socialno delo

Potekala so redna sodelovanja s Fakulteto za socialno delo, v smislu koordinacije prostovoljnega dela in mentorstva študentom socialnega dela.

V letu 2017 je v OE Center za vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji opravljala prakso študentka socialnega dela.

3.1.7.7. Sodelovanje v različnih strokovnih skupinah:

Redno: strokovni tim zavoda; komisija za sprejem, premestitev in odpust uporabnikov; habilitacijski tim v DE Stanovanjske skupine; habilitacijski tim OE Center za vodenje , varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji; strokovni tim OE Center za vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji; komisija za žepnine;
Občasno: habilitacijski timi na posameznih oddelkih bivanja, tim za duševno zdravje.

3.1.8 Realizacija letnega učnega načrta izobraževanja in usposabljanja odraslih

3.1.8.1 Področja dela in njihove vsebine:

- Skrb za samega sebe in svoje okolje; SZS – 68 oseb
- Vodenje gospodinjstva; VG – 16 oseb
- Vključevanje v socialno okolje; VSO – 126 oseb
- Pridobivanje splošnih znanj; SP – 38 oseb
- Izražanje z umetnostjo; IZU – 45 oseb
- Šport in prosti čas; PČ – 132 oseb
- Likovna obravnava – 24 oseb

Podroben pregled vsebin in ciljev se nahaja v letnem učnem načrtu, kjer so področja opredeljena po vsebinah, s splošnimi cilji ter poimenskimi seznamom udeležencev. V programu ISOV, kjer so individualizirani programi opredeljeni z operacionaliziranimi cilji.

3.1.8.2 Število ur neposrednega pedagoškega dela:

V preteklem letu je bilo opravljenih 3561 ur neposrednega pedagoškega dela.

3.1.8.3 Ključne osebe

Koncept ključnih oseb se je nadaljeval tudi v letošnjem letu kot celostna podpora v obravnavi posameznika.

3.1.8.4 Vključevanje v socialno okolje in integrirana zaposlitev

V ospredju našega izobraževanja je bilo dobro počutje uporabnika, osebna rast, dvig kvalitete življenja ter delo na vsebinah, ki so uporabniku omogočile čim višjo stopnjo samostojnosti in vključevanja ter interakcij s širšim družbenim okoljem.

Pri tem smo uporabnikom nudili vso podporo. V mesecu aprilu so štirje uporabniki pričeli z integrirano zaposlitvijo v trgovskem podjetju OBI. Tako smo uporabnikom ponudili večjo izbiro zaposlitev, pridobivanje novih znanj, veščin in spretnosti ter uveljavili pravice enakosti vseh državljanov ob dejavni udeležbi v družbi.

3.1.8.5 Sodelovanje s starši

S starši in skrbniki smo sodelovali na skupinskih sestankih, jih obveščali o programu, dogajanjih, odhodih in novostih glede vključitve uporabnikov. Veliko komunikacije je potekalo osebno ali preko telefona.

Starši so se aktivno vključevali v realizacijo IP-jev ter sodelovali pri oblikovanju življenja in dela v našem centru.

Realizacija aktivnosti je v prilogi C:

- Ekскурzije in naravoslovni dnevi
- Prireditve, predstave, ustvarjalne delavnice
- Športni dnevi in šola v naravi
- Predavanja
- Strokovno izobraževanje, prispevki, članki

3.1.9 Delo habilitacijskega tima

Delo v OE Centra za vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji je temeljilo na timskem delu. Habilitacijski tim se je sestajal enkrat na mesec, po potrebi pa tudi večkrat.

Delovala sta dva timska nivoja, in sicer: habilitacijski tim se je sestel 13-krat, strokovni tim 5-krat, sestanki so bili na posameznih enotah vezani na določeno problematiko, strokovni timi zaradi obravnave posameznih uporabnikov, več pa je bilo timov vseh zaposlenih (1x tedensko; predvsem zaradi koordinacije dela med delovnimi enotami, med posameznimi delavnicami, nadomeščanja ob odsotnosti inštruktorja, zaradi različnih obvestil in tudi zaradi povečanega obsega dela).

Delo je obsegalo:

- organiziranje in koordiniranje zaposlitvenih postopkov v posameznih delovnih enotah;
- razpravljanje in odločanje o organizacijskih in strokovnih nalogah v programu;
- razporejanje zaposlitvenih procesov po delavniških skupinah;
- koordiniranje in izvajanje programov v OE Centra za vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji;
- izvajanje in preverjanje individualiziranih programov.

Tim vseh zaposlenih se je sestajal vsako sredo, po potrebi tudi večkrat. O delu habilitacijskega tima se je vodil zapisnik, prav tako o delu strokovnega tima ter drugih posameznih sestankov.

Izvajali so se tudi sestanki z uporabniki. Organizirali smo dva sestanka s starši.

3.1.9.1 Realizacija razvojnih nalog

Organizirali smo več likovnih razstav in likovnih delavnic:

- Obisk študentov Pedagoške fakultete Maribor
- Sodelovanje na likovni koloniji EKO Drava Maribor
- Likovna razstava »ko roke sledijo sanjam«, Pokrajinski muzej Ptuj - Ormož
- Sodelovanje na otvoritvi likovne razstave EKO Drava Maribor
- Sodelovanje na Extemporu Žetale
- Hospitacija študentov Likovne pedagogike iz Pedagoške fakultete Maribor
- Redno mesečno vodenje likovne delavnice v OE VDC Ormož
- Sodelovali smo na Abilimpiadi, zastopane so bile vse tri delovne enote
- Organizirali smo delavnico in prodajno stojnico v Mercatorju
- Vsako pomlad imamo na praksi učence OŠPP Ljudevita Pivka Ptuj

- Prakso je pri nas opravljala dijakinja lesarske šole
- Sodelovali smo s prostovoljci Ekonomske šole Ptuj – prodajna stojnica.
- z Sožitjem Ptuj smo pripravili skupno likovno delavnico »Potuj z mano«
- Sodelovali smo pri organizaciji 50 obletnice Sožitja (postavitev likovnih razstav)
- Uspešno smo sodelovali z različnimi poslovnimi partnerji in kooperanti
- V naš program se vključujejo tudi prostovoljci
- Realizirali smo nekatere oblike izobraževanj
- Povečali smo obseg kooperacijskega dela na vse tri delovne enote
- Ponovno smo pridobili novo kooperacijo
- Sklenili smo novo pogodbo za konsignacijsko prodajo
- Prodajo izdelkov in promocijo OE Centra za vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji smo izpeljali preko ponudbe na spletni strani in s pomočjo predstavitvenih Katalogov izdelkov
- Promocija je potekala tudi preko različnih medijev in ob sodelovanju na prireditvah
- Sodelovali smo v projektu Družini prijazno podjetje
- Letos smo imeli slavnostno otvoritev DE VDC Vičava
- Spomladi smo začeli s projektom **INTEGRIRANE OBLIKE ZAPOSLOVANJA UPORABNIKOV VDC**
- Štirje uporabniki so bili zaposleni v OBI Centru Ptuj

Namen projekta:

- ustvariti nove poslovne stike,
- drugačna oblika zaposlitve,
- polno in učinkovito sodelovanje in vključenost v družbo, z možnostjo participacije,
- enakost, sprejetost in samopotrjevanje.

Opravljali so delo, oz. nudili podporo pri enostavnih delih, in sicer v vrtnem centru in skladišču. Delovne naloge v vrtnem centru so zajemale skrb za rastline, zalivanje, dnevna nega rastlin ipd.

V skladišču pa je bila naloga zaposlenega uporabnika, da vzdržuje red v skladišču, poskrbi za odpadno embalažo, sortiranje, ločevanje in delo na strojih – stiskalnica za papir in karton.

Glede na specifičnost posameznih opravil smo delovna mesta delili po spolu. V vrtnem centru sta bili zaposleni dekleti, izjemoma fanta (posebna želja, interes), v skladišču pa dva fanta.

Njihovo delo je zajemalo tudi pomoč strankam in urejanje parkirišča.

Integrirane oblike zaposlovanja nudijo maksimalno mero normalizacije in vključevanje v širše socialno okolje. Prispevek h kakovosti življenja oseb z motnjo v razvoju je tudi

njihova aktivna vključenost v delovno udejstvovanje. Ob primerni strokovni podpori in ob ugodnih pogojih lahko kot posamezniki razvijajo delovno aktivno življenje.

Uporabniki, ki se vključujejo v redna delovna okolja, pridobijo nove delovne veščine, socialne izkušnje, povečujejo svojo samostojnost, osebno odgovornost, samozavest ter osebno rastejo.

3.2 REALIZACIJA NAČRTA OBRAVNAVE ODRASLIH OSEB Z MOTNJAMI V DUŠEVNEM RAZVOJU, VKLJUČENIH V INSTITUCIONALNO VARSTVO 16 IN 24 UR – VSEŽIVLJENJSKO UČENJE

3.2.1 Specialno rehabilitacijska obravnava

Na področju odraslih oseb delajo štirje skupinski habilitatorji, ki usposabljujejo 203 osebe, ki so vključene v 24 urno institucionalno varstvo. Štiri specialno rehabilitacijske pedagoginje pa delajo na področju stanovanjskih skupin, kjer živi 52 oseb.

Pri delu z odraslimi osebami je poudarek na:

- ohranjanju funkcionalnih aktivnosti (psihofizične sposobnosti, formalna znanja, ohranjanje veščin in navad),
- skrbi za samega sebe,
- vodenju gospodinjstva uporaba denarja, kuhanje...),
- izražanju z umetnostjo (sprostitev, kreacija, glasba),
- vključevanju v socialno okolje (samozagovorništvo, stik z okoljem, aktualni dogodki),
- ohranjanju splošnih znanj in
- prosti čas (interesne dejavnosti, hobiji).

Zraven tega pa je delo specialno rehabilitacijskega pedagoga, da oživi in osmisli življenje odrasle osebe na enoti (skupinsko delo v skladu z dogodki in željami uporabnikov).

Neposredna delovna obveza pedagoga je 30 ur na teden, priprave na delo in program dela pa je prilagojen odrasli osebi. V letu 2017 so skupaj opravili **7961** ur neposrednega dela.

Na področju **interdisciplinarne obravnave** (skupno načrtovanje in izvajanje defektološke in delovno terapevtske obravnave), smo izvajali aktivnosti v popoldanskem času dvakrat mesečno. Pri tem sodelujejo terapevti po programu, v aktivnosti pa so uporabniki vključeni po interesu (predhodna prijava). Na tak način smo omogočili večkratno obravnavo čim večjemu številu uporabnikov.

Odrasli uporabniki so se vključevali v program tematsko in po interesih, poletju so posvetili projekt **Gusarsko poletje** (Priloga 4).

Veliko smo sodelovali z zunanjim okoljem.

V letu 2017 je **umetniške programe – Izražanje z umetnostjo:** (glasba, film, drama, ples, likovno izražanje) obiskovalo 126 odraslih uporabnikov, ki so jih vodili trije pedagogi. Delo je potekalo ločeno po vsebinskih sklopih:

- glasba (pevski zbor Belcanto 1 in 2),
- film (premera igranega filma Futura: na odprtem, snemanje dokumentarnega, predstavitvenega filma o našem zavodu),
- drama (priprava in idejna zasnova za musical),
- ples (srednjeveška skupina – inkluzija Turdion).

Izkušnje kažejo, da je področje *Izražanje z umetnostjo* izredno pomembno za naše uporabnike, saj imajo v primerjavi z običajno populacijo izredno malo možnosti in priložnosti za lastno izobraževanje in umetniško izražanje in prezentacijo. Z izražanjem v umetnosti in s tem prezentacijo v različnih vsebinah pa podeljujemo posamezniku družbeno vlogo, s katero se lahko identificira in izrazi in nadalje sodeluje v procesu inkluzije.

Veliko časa smo posvetili **gibanju in zdravju**. Smo člani Specialne olimpijade Slovenije in s tem udeleženci vseh regijskih in državnih tekmovanj v atletiki, maratonu in MATP-ju. Sodelovali smo na teku trojk, na Ljubljanskem maratonu, Klobasnici, na državnih igrah MATP na Hrvaškem, tekli maraton...

(Priloga 5)

3.2.2 Socialno delo za uporabnike storitev v centru za institucionalno varstvo odraslih oseb, IVO – 24 UR

Socialno delo je izvajala 1 socialna delavka.

3.2.2.1 Individualno socialno delo

Individualno socialno delo se je izvajalo za 203 odrasle uporabnike, ki imajo status invalida po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb in uporabnike s pridobljeno možgansko poškodbo.

Leto storitve	2017
Osebna socialna pomoč: svetovanje, urejanje in podpora pri reševanju osebnih in socialnih stisk ter težav	320
Sprejemi odraslih oseb v institucionalno varstvo (celodnevna in začasna oblika varstva)	6
Sklenitev dogovora z uporabnikom o zagotavljanju storitve institucionalnega varstva	2
Socialna poročila za odrasle osebe s pridobljeno možgansko poškodbo za čas spremljanja po sprejemu	4
Obnove začasnega bivališča na UE Ptuj	209

Leto storitve	2017
Prijave smrti in odjave začasnega bivališča na UE Ptuj	5
Dopisi na ZPIZ glede prenehanja izplačila osebnih prejemkov uporabnikov v roke pooblaščenim osebam zavoda	5
Posredovanje podpisanih izjav glede izplačila osebnih prejemkov uporabnikov v roke pooblaščenim osebam zavoda, ZPIZ -u	2
Urejanje skrbništva za odločanje o zdravstvenih posegih in pomoč pri urejanju osebnih dokumentov in odpiranju osebnih računov	10

3.2.2.2 Individualno socialno delo z družino:

Leto storitve	2017
Informiranje staršev in svojcev o novostih, spremembah, pravicah in olajšavah, o postopkih za sprejem ...	160
Strokovno svetovanje, pomoč, podpora pri urejanju odnosov med družinskimi člani pri reševanju težav in konfliktov	30
Sklenitev dogovora z zakonitim zastopnikom o zagotavljanju storitve institucionalnega varstva	2
Sklenitev dogovora z zakonitim zastopnikom o začasni namestitvi v institucionalno varstvo	2
Potrdila za uveljavljanje socialnih pravic in olajšav	38
Pisna obvestila staršem o hospitalizacijah, sprejemih v institucionalno varstvo, podpisih dogovorov, izjav in soglasij, urejanju osebnih dokumentov in osebnih računov, doplačilu ortopedskih čevljev ...	15
Informiranje staršev na roditeljskih sestankih, srečanjih za starše in zboru staršev	20

3.2.2.3 Sodelovanje s strokovnimi službami v skupnosti :

Leto storitve	2017
Dopisi in razgovori s strokovnimi delavci CENTROV ZA SOCIALNO DELO	65
Razgovori s strokovnimi delavci sodišč, splošnih bolnišnic, psihiatričnih bolnišnic, VDC Stara Gora ter IRHRS glede sprejemov in obravnave naših uporabnikov	20
Dopisi in razgovori z občinami glede doplačila storitve institucionalnega varstva	10
Razgovori na UE Ptuj in KU v Dornavi v zvezi prijave in odjave začasnega bivališča in urejanja osebnega dokumenta uporabnikom	10
Sodelovanje z bankami pri odpiranju in zapiranju osebnih računov uporabnikov in spremembi skrbnikov – pooblaščenih oseb na osebnih računih uporabnikov	15

3.2.3 Psihološka dejavnost v programu institucionalnega varstva 24 ur

V programu institucionalnega varstva 24 ur je bilo v letu 2017 v psihološko obravnavo vključenih 42 oseb, izvajala jo je 1 psihologinja.

3.2.3.1 Delo z uporabniki

Diagnostika

a) Diagnostika novosprejetih: 5 oseb

Razgovori z uporabnikom in starši (skrbniki) pred, ob in po sprejemu sistematični psihološki pregledi.

b) Ostala diagnostika: 40 oseb

Kontrolni pregledi; pregledi na prošnjo staršev in drugih institucij ob usmeritvi v drug program in drugo institucijo ter ob odhodu v domače okolje.

Obravnave

a) Individualne obravnave: 20 oseb

Izdelava individualiziranega programa; psihosocialna pomoč; svetovanje; trening socialnih veščin; vzgoja za zdrav način življenja.

b) Skupinske obravnave: 0

c) Partnersko svetovanje: 2 para

Podpora pri vključevanju v socialno okolje

Pomoč in spodbujanje v socialnih situacijah:

- udeležba na koncertu v Dornavi,
- spremstvo ob športnem dnevu
- spremstvo na prireditve.

3.2.3.2 Delo z družino

Svetovanje

Osebni in telefonski razgovori s starši v zvezi z delom in življenjem uporabnika v zavodu; psihosocialna pomoč staršem – 4 družine.

Obisk na domu

3.2.3.3 Sodelovanje z zaposlenimi (na nivoju zavoda)

Strokovne skupine

Strokovni svet; strokovna skupina; komisija za sprejeme in odpuste; pedagoška konferenca; strokovni in oddelčni timi; diagnostični in habilitacijski timi; tim za duševno zdravje; tim za osebe z motnjami avtističnega spektra; tim za osebe s pridobljeno poškodbo glave; strokovna skupina EKVILIB.

Izobraževanja za zaposlene

- izvedba usposabljanja: Čustvene potrebe oseb z motnjo v duševnem razvoju in skrb za čustveno blagostanje: 23 delavcev,
- trening samoobrambnih veščin za intervencijsko skupino: 16 delavcev,
- supervizija za vodje oddelkov: 10 vodij,
- Team-Teach izobraževanje: 12 delavcev.

3.2.3.4 Podporna dejavnost (na nivoju zavoda)

Razvojno analitična dejavnost

Prevajanje in prirejanje psihodiagnostičnih pripomočkov; izdelava anket in vprašalnikov (Ekvilib, samoobramba); analiza psihosocialne klime.

Strokovni razvoj

- INTERVIZIJA: 20 srečanj,
- IZOBRAŽEVANJA: udeležba na seminarjih, konferencah, delavnicah in predavanjih.

Mentorstvo

- PRIPRAVNIKOM: 1 pripravnica psihologinja, 4 pripravnice psihologinje iz drugih inštitucij na enomesečnem kroženju.

Uvajanje v delo; delitev delovnih nalog.

- PROSTOVOLJCEM: 38 prostovoljcev.

Povabilo novim prostovoljcem, vodenje uvodnega razgovora, uvajanje v delo, organizacija srečanj s prostovoljci, individualna srečanja s prostovoljci.

- PRAKTIKANTOM: 1 praktikantka, študentka psihoterapije na praksi.

Uvajanje v delo; delitev delovnih nalog.

Sodelovanje z zunanjimi institucijami

Centri za socialno delo; ljudsko univerzo; Sožitje; Sonček; Zavodi za šolstvo; Oddelek za psihologijo Univerza v Ljubljani in Mariboru, Karate klub Ptuj, Center za psihodiagnostična sredstva, sekcija psihologov v socialnem varstvu pri Društvu psihologov Slovenije, posveti z lečečim zdravnikom.

Dokumentacija

Priprava letnega poročila in plana; vodenje psihološkega dosjeja.

3.3 REALIZACIJA NAČRTA DELA Z ODRASLIMI UPORABNIKI V PROGRAMU INSTITUCIONALNEGA VARSTVA – 16 UR STANOVANJSKE SKUPINE

3.3.1. ŽIVLJENJE V STANOVANJSKIH SKUPINAH

V stanovanjski enoti jev letu 2017 bivalo 52 stanovalcev v 8 stanovanjih, dveh hišah in bivalni skupini.

- Rimska ploščad 11: 4 osebe
- Ulica 25. maja 8: 3 osebe
- Rimska ploščad 3: 3 osebe
- Rimska ploščad 18: 4 osebe
- Stanovanjska hiša, Langusova ulica 12: 8 oseb
- Kvedrova ulica 5: 4 osebe
- CMD 8: 2 osebi
- Stanovanjska hiša, Na Tratah 6: 12 oseb
- Dornava 1: 4 osebe
- Dornava 1/a: 4 osebe
- Bivalna skupina: 4 osebe

Leto 2017 je bilo v Stanovanjski DE pestro in dinamično, organizirali smo veliko različnih dogodkov, izletov ter druženj tako znotraj kot izven naše enote.

Dogajanja smo organizirali tako, da je bilo v večino aktivnosti vključenih vseh 52 stanovalcev in da je vsak našel zanimivo vsebino ali dogodek tudi zase. O željah in interesih stanovalcev smo se dogovarjali na rednih mesečnih sestankih stanovalcev, kjer so sodelovali vsi stanovalci, oziroma smo po potrebi izvedli sestanek v manjših skupinah.

Skozi vse leto smo se trudili približati organizacijo dela in dnevni ritem potrebam in željam stanovalcev. Uspelo nam je izpolnjevati zastavljene aktivnosti in želje vsem stanovalcem, v kolikor so nam to dopuščale objektivne možnosti in finančna sredstva.

Skozi vse leto smo praznovali rojstne dneve stanovalcev, najpogosteje v manjših skupinah po osem oseb, na željo slavljenca pa se je število gostov seveda povečalo. V letu 2017 smo praznovali abrahama, ki smo ga v mesecu juliju še posebej svečano obeležili.

3.3.2. SODELOVANJE Z DRUŠTVI, ORGANIZACIJAMI

- 8 naših uporabnikov se je redno udeleževalo nedeljskih srečanj v okviru projekta Vera in luč. En uporabnik v cerkvi sv. Ožbalta tudi redno ministrira. Dva uporabnika sta se preko Vere in luči udeležila silvestrovanja v Domu duhovnosti v Kančevcih.

- 10 stanovalcev je vključenih v društvo Sožitje. Skozi vse leto so se udeleževali aktivnosti v okviru društva.
- 1 stanovalec je član društva Sonček.

3.3.3. AKTIVNO PREŽIVLJANJE PROSTEGA ČASA

- V popoldanskem času smo organizirali številne krajše pohode v bližnjo in širšo okolico naših stanovanj.
- Vsak mesec smo se enkrat ali večkrat odpeljali na kopanje v Bioterme Mala Nedelja.
- V začetku julija smo izvedli tudi skupni izlet v Prekmurje. Izleta na Goričko se je udeležilo 50 stanovalcev. Vsi so bili zelo navdušeni nad obiskom Vulkanije , tudi obisk kmetije Mali raj jim je ostal v prijetnem spominu.
- Udeležili smo se več koncertov, v Termah Ptuj so nastopali Tanja Žagar, Modrijani, Dejan Vunjak Udeležili smo se tudi Ptujskega festivala narodno zabavne glasbe. Posamezniki so se udeležili še koncertov v Dornavi in tradicionalnega koncerta godbeDornava v juniju in decembru.
- Udeležili smo se pustnega karnevala v Dornavi, kjer smo se predstavili tudi kot skupinska maska klovni. Vse kostume za petdeset stanovalcev je šivala naša varuhinja ob pomoči stanovalcev, vse dodatke smo izdelovali sami na ustvarjalnih delavnicah. S to pustno masko smo zmagali tudi v karnevalskem šotoru na Ptujju na srečanju invalidskih organizacij.
- Čez leto smo organizirali šest tematskih delavnic (pustne delavnice, velikonočne delavnice, adventne delavnice, peka piškotov, izdelava voščilnic in izdelava božično-novoletne dekoracije) ter še veliko podobnih dogajanj.
- Stalnica v koledarju naših aktivnosti je tudi jesenski piknik s športnimi in družabnimi vsebinami.
- Pripravili smo lastno trgatev pri hiši na Langusovi 12. Sami smo obrali grozdje, ga zmleli in s prešo stisnili sok. Dodali smo stabilizatorje za sok, da smo lahko pili sok celo jesen.

3.3.4. UDELEŽBA NA LETOVANJIH

- Na letovanja je tudi letos odšlo 48 stanovalcev na različne lokacije.
- V juniju je skupina osmih stanovalcev iz Langusove letovala v hotelu Delfin v Izoli.
- Štirinajst stanovalcev se je od 26. 6. do 2.7. 2017 udeležilo letovanja v Punatu.
- V avgustu se je skupina osmih stanovalcev podala na novo lokacijo v Crikvenico.

- Štirje uporabniki so se odločili za letovanje septembra v Biotermah.
- V začetku novembra je skupina osmih stanovalcev letovala v Izoli.
- Dva uporabnika sta bila v oktobru v termah Vivat v Moravcih.
- Z Društvom Sožitje sta bila dva stanovalca na letovanju – taborjenje na Kolpi, eden pa je bil v Novigradu.
- Z Društvom Sonček je letoval en naš stanovalec v Elerjih.

3.3.5. ŠPORTNE AKTIVNOSTI

- Vsak torek so se stanovalci utrjevali v fitnesu.
- Februarja se je petnajst stanovalcev udeležilo pohoda Rdečih balonov.
- V mesecu marcu se je skupina sedmih uporabnikov udeležila Zimskih olimpijskih iger Specialne olimpijade v Schladmingu.
- Aprila je potekala tekaška prireditev v Markovcih.
- Maja se je deset tekmovalcev pomerilo na 24. Regijskih igrah SOS v Murski Soboti.
- Trije tekmovalci so se udeležili Teka trojk v Ljubljani.
- Atletskega mitinga se je junija v Mariboru udeležilo deset tekmovalcev.
- Šest tekmovalcev se je julija pomerilo na Nočni 10-tki na Bledu in planinskega pohoda na Pokljuko.
- Septembra se je pet tekmovalcev udeležilo Teka brez meje v Črni na Koroškem.
- V oktobru se je pet tekmovalcev udeležilo Promocijskega teka OPP na 600 m v Ljubljani in Ljubljanskega maratona.
- Novembra se je en tekmovalec udeležil državnih iger MATP v Mariboru.
- Športno leto sta dva stanovalca zaključila na Božično-novoletnem teku na Ptuju.

3.3.6. IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH IN PROGRAM VSEŽIVLJENSKEGA UČENJA

Na DE so zaposleni trije skupinski habilitatorji, ki imajo po programu izobraževanja odraslih v obravnavo vključenih 52 stanovalcev.

Program izobraževanja odraslih zajema:

1. Skrb za samega sebe (s podpodročji):

- razvoj in ohranjanje samostojnosti pri skrbi za samega sebe,
- razvoj in ohranjanje socialno-kulturnih navad na področju osebne nege,
- razvoj in ohranjanje samostojnosti pri slačenju in oblačenju ter sezuvanju in obuvanju,

- skrb za lastna oblačila in obutev,
 - skrb za zdravje (skrb za zdravo prehrano, zdravstveno terapijo),
 - skrb za lastno varnost.
2. Vodenje gospodinjstva (s podpodročji):
 - kuhanje, priprava pogrinjka, pomivanje posode, pospravljanje posode,
 - skrb za čistočo in urejenost bivalnega okolja,
 - uporaba denarja.
 3. Vključevanje v socialno okolje (s podpodročji):
 - samozagovorništvo,
 - trening socialnih veščin,
 - orientacija v ožjem in širšem okolju.
 4. Splošna poučenost (s podpodročji):
 - opismenjevanje,
 - računalniško opismenjevanje.
 5. Prosti čas (s podpodročji):
 - športne aktivnosti,
 - glasbene aktivnosti,
 - likovne aktivnosti in ročne spretnosti,
 - družabne igre,
 - kulturno in literarno udejstvovanje.
 6. Aktivnosti na Langusovi »Zdrav življenjski slog«:
 - igre za odrasle,
 - ohranjanje splošnih znanj,
 - ustvarjalne delavnice
 - zdrav življenjski slog (zdrava prehrana, gibanje).

V okviru različnih področij in vsebin smo spodbujali in ohranjali osvojena znanja ter spretnosti naših stanovalcev. Največji poudarek smo namenili učenju primerne komunikacije med sostanovalci ter dvigovanju strpnosti in tolerance v odnosu drug do drugega.

3.3.7. STROKOVNI SODELAVCI IN INTERESNE DEJAVNOSTI

- DELOVNA TERAPIJA: v delo v stanovanjski enoti se vključujeta dve delovni terapevtki , vsaka enkrat tedensko.
- FIZIOTERAPIJA: enkratna teden prihaja fizioterapevtka
- TURDION: pet stanovalcev je članov plesne skupine Turdion
- BELCANTO: naši stanovalci so vključeni v oba pevski zbora
- FILMSKA TEHNIKA
- NAMIZNI TENIS

4 REALIZACIJA NAČRTA ZDRAVSTVENE SLUŽBE

Poročilo zdravstvene službe za leto 2017

V letu 2017 so se izvajali programi v:

- oddelku zdravstvene nege,
- oddelku primarnega in sekundarnega zdravstvenega varstva,
- oddelku medicinske rehabilitacije.

4.1 ODDELEK ZDRAVSTVENE NEGE

Zdravstvena nega se je izvajala za otroke, mladostnike in odrasle osebe z motnjo v duševnem razvoju in osebe po pridobljeni možganski poškodbi, in sicer na vseh delovnih enotah v celodnevem varstvu v Dornavi in v enotah Dnevnega centra v Mariboru in v Dornavi, za osebe s pridobljeno možgansko poškodbo pa na enoti B3.

4.1.1 Izvajalci zdravstvene nege:

- medicinske sestre vodje tima,
- srednje medicinske sestre I,
- bolničarke – negovalke II.

Delavci v zdravstveni negi so bili zaposleni v skladu s Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest. Dela in naloge so se izvajale v skladu s poklicnimi kompetencami in dokumentom Poklicne aktivnosti in kompetence v zdravstveni in babiški negi (Ljubljana, 2008).

RAZPOREDITEV UPORABNIKOV V STOPNJE ZDRAVSTVENE NEGE NA DAN 31.12.2017:

VRSTA ZDRAVSTVENE NEGE	CELODNEVNO VARSTVO	DNEVNO VARSTVO	REHABILITACIJA PMP/CELODNEVNO VARSTVO	REHABILITACIJA PMP/DNEVNA OBLIKA	Skupaj:
ZDRAVSTVENA NEGA I	0	0	0	0	
ZDRAVSTVENA NEGA II	17	1	0	0	18
ZDRAVSTVENA NEGA III	285	45	15	8	353
SKUPAJ:	302	46	15	8	371

CELODNEVNO VARSTVO:

VRSTA NEGE	2015	2016	2017
NEGA I	0	0	0
NEGA II	17	17	17
NEGA III	304	302	300
SKUPAJ:	321	319	317

DNEVNO VARSTVO:

VRSTA NEGE	2015	2016	2017
NEGA I	0	0	0
NEGA II	1	1	1
NEGA III	44	48	45
SKUPAJ:	45	49	46

Vsi uporabniki so imeli določeno stopnjo zahtevnosti zdravstvene nege, ki se je določila glede na zdravstveno stanje uporabnikov. Določil jo je osebni zdravnik naših uporabnikov (na podlagi meril v področnem dogovoru), glede na ugotovljene negovalne potrebe s strani zdravstveno negovalnega kadra.

V ambulanti in na delovnih enotah se je vodila vsa potrebna dokumentacija o zdravstvenem stanju in zdravstveni negi.

4.1.2 Organi v oddelku zdravstvene nege:

Vsi delavci oddelka zdravstvene nege so se vključevali v:

- zdravstveni kolegij,
- kolegij zdravstvene nege,
- tim po pridobljeni možganski poškodbi,
- tim za duševno zdravje,
- tim za avtiste,
- oddelčne time in
- rehabilitacijske time.

4.1.3 Aktivnosti, ki so se izvajale v zdravstveni negi:

Izhodišče za delo je bilo ugotavljanje potreb po zdravstveninegi in načrtovanje izvajanja procesa zdravstvene nege. Zdravstvena nega se je izvajala po procesni metodi dela. Vso

izvedeno delo se je dokumentiralo v interni dokumentaciji zdravstvene nege in računalniškem programu Domis.

Izvedeni postopki in procesi v zdravstveni negi:

- **Izvajanje zdravstvene nege 24 ur** na dan so narekovale potrebe uporabnikov in njihovo zdravstveno stanje.
- **Razporejanje zdravstvenih delavcev** po kraju in času so narekovale potrebe uporabnikov. Cilj je bil optimalen nivo zdravstvene nege (v okviru navodil ZZZS) na vseh delovnih enotah, glede na število uporabnikov in njihovo stopnjo zdravstvene nege.
- **Za boljšo kakovost opravljenega dela je bilo** potrebno dobro medsebojno sodelovanje in izmenjava strokovnih mnenj in izkušenj, zato so se izvajali sestanki z vsemi medicinskimi sestrami in mesečni kolegiji zdravstvene nege. Pri izvajanju dela v zdravstveni negi so se upoštevali Standardi zdravstvene nege oseb z motnjo v duševnem in telesnem razvoju. Medicinske sestre so se izobraževale na področju zdravstvene nege na internih strokovnih izobraževanjih, seminarjih in učnih delavnicah izven zavoda ter v okviru regijskega društva medicinskih sester. Zaposleni so se usposabljali na področjih, kjer je potrebna dodatna usposobljenost za izvedbo določenih posegov in postopkov. V preteklem letu se je dal velik poudarek na zdravje zaposlenih. Na to temo je bilo izvedenih več izobraževanj in delavnic, kjer smo delavci lahko pridobili znanja, kako ohraniti svoje zdravje (dvigovanje bremen, čuječnost, sproščanje, tečaj samoobrambe, krepitev mišic medeničnega dna, zdrav življenjski slog...). V našem zavodu je bilo tudi organizirano strokovno srečanje medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov Ptuj - Ormož, kjer so bile izpostavljene strokovne vsebine iz področja obravnave oseb z duševno motnjo in oseb po pridobljeni možganski poškodbi.
- **Dokumentiranje zdravstvenih storitev** je potekalo kontinuirano, in sicer se je redno izpolnjevala in vodila negovalna ter zdravstvena dokumentacija za vsakega uporabnika. Izdelani so bili individualni načrti za novo sprejete uporabnike in evalvirani obstoječi načrti. Za vsakega uporabnika je bila ponovno revidirana LOSS lestvica. V naboru zdravstveno negovalne dokumentacije je bil izdelan in sprejet nov dokument, in sicer Prijava poškodbe uporabnika.

- **HACCP**

Oseba za notranji nadzor in vodja kuhinje sta se kontinuirano izobraževali na področju zahtev HACCP. Izvajana so bila izobraževanja za delavce in učne delavnice.

Redno so se jemali vzorci na znažnost in okužbe. Potekali so tudi redni notranji nadzori po delovnih enotah s strani odgovorne osebe za HACCP in vodje kuhinje.

- **Prehrana uporabnikov**

Jedilnik se je oblikoval tako, da je zadostil željam uporabnikov in zagotavljal prehransko vrednost in primerno energetska sestavo. Glede oblikovanja sezonskega jedilnika, so bili izvedeni sestanki s samozagovorniki, ki so podali svoje želje, ki smo jih smiselno vključili v jedilnik. Vpeljan je bil nov sistem predpisovanja hrane za uporabnike z dieto (nova oblika jedilnih listov).

- **Preprečevanje bolnišničnih okužb**

Izvedenih je bilo več učnih delavnic za zaposlene glede ravnanja z okuženimi uporabniki. Skupno število koloniziranih uporabnikov je 17, od tega je prisotna okužba ESBL (13), MRSA (4), CRPS (3). Pri treh uporabnikih so prisotne različne okužbe. Izvajali so se vsi potrebni ukrepi, da ne bi prišlo do prenosa okužbe na ostale uporabnike.

- **Izvajal se je projekt Zdrav življenjski slog za uporabnike in za zaposlene.**

Pod vodstvom fizioterapevtov in delovnih terapevtov so se izvajale različne oblike telesne vadbe in telovadba na delovnih enotah.

Redno se spremlja telesna teža za vse uporabnike in se glede na telesno težo prilagaja dieta in gibanje.

Za zaposlene se je izvedel dan Zdravje na delovnem mestu. Izvajale so se delavnice za krepitev mišic medeničnega dna, samopregledovanje dojk, ohranjanje duševnega zdravja, izogrevanje na delovnem mestu in interne oblike supervizije.

- **Povečale so se aktivnosti na področju izvajanja bazalne stimulacije:** izvajalo se je poučevanje glede položajev pri nameščanju in uporabi pripomočkov za čim večjo relaksacijo in s tem zmanjševanjem bolečine pri osebah s cerebralno paralizo. Dve diplomirani medicinski sestri sta se udeležili nadaljevalnega tečaja na to temo. Po enotah sta izvedele izobraževanja o uporabi bazalne stimulacije pri naših uporabnikih. V okviru izobraževanja na tem področju so bile organizirane učne delavnice.
- Za zaposlene so se izvajale učne delavnice in predavanja na temo **Oživljanja in nudenja prve pomoči.** Zaposleni so obnovili in dopolnili svoje znanje na področju izvajanja temeljnih postopkov oživljanja in ukrepanja v nujnih stanjih.

- **Pripravnništvo, praktično usposabljanje za delo in praksa študentov**

V lanskem letu je pri nas končalo pripravništvo 15 pripravnikov zdravstvene nege, 2 fizioterapevta, 1 psiholog in 1 socialna delavka.

Pri nas so se usposabljali študenti fizioterapije, delovne terapije, študenti zdravstvene nege, gerontologije in študenti ortotike.

Praktično usposabljanje za delo (PUD) se je izvajalo za srednji zdravstveni šoli Maribor in Murska Sobota.

4.2 ODDELEK PRIMARNEGA IN SEKUNDARNEGA ZDRAVSTVENEGA VARSTVA

V tem programu se je izvajalo zdravstveno varstvo za otroke, mladostnike in odrasle osebe. Izvajale so se naloge in aktivnosti na področju primarnega in sekundarnega zdravstvenega varstva, in sicer v splošni ambulantni dejavnosti kot:

1. splošna ambulanta,
2. nevrološka obravnava,
3. psihiatrična obravnava,
4. ortopedija in fiziatrija.

Splošna ambulantna dejavnost

Delo v ambulanti je zajemalo zdravljenje akutno bolnih in poškodovanih ter obravnavo kronično bolnih. Izvajala so se tudi cepljenja proti sezonski gripi ter redni cepilni program. V mesecu aprilu je bila sklenjena pogodba z ZD dr. Adolfa Drolca Maribor za sodelovanje pri zaposlitvi zdravnika – specialista, za poln delovni čas.

STORITVE:	2015	2016	2017
- število pregledov – prvi	1706	968	1145
- število pregledov – ponovni	965	1071	981
- število pregledov – kratek lokalni obisk	3755	3928	4960
Skupaj:	6426	5967	7086

V sklopu teh pregledov so se opravljali odvzemi materiala in preiskave v našem laboratoriju ter odvzemi materiala za laboratorij v Ptuj in Mariboru.

Število obravnav v bolnišnicah in pri specialistih:

Specialistični pregledi:	2015	2016	2017
- Bolnišnično zdravljenje	90	95	92
- Število hospitalnih dni	668	608	625
- KRG	110	94	112
- PTD dispanzer	15	10	11
- RTG slikanje	25	102	122
- Okulist	38	59	61
- Internist	41	63	50
- Ginekolog	25	18	22
- Kardiolog	10	7	16
- Dermatolog	22	13	18
- ORL	31	64	42
- Ortoped	86	272	130
- Nevrolog (MB, Ormož, Lj.)	45	61	85
- Diabetolog	24	20	18
- Ostali specialisti	110	74	80

Nevrološka obravnava

Nevrološka obravnava sodi v področje sekundarne obravnave. Izvajala se je v sklopu ur ambulantne dejavnosti. Medicinske sestre so vodile evidenco epileptičnih napadov, nudile prvo pomoč in izvajale ukrepe pri epileptičnih statusih.

Redno se je vršil odvzem krvi zaradi določanja nivoja antiepileptikov v krvi.

STORITVE:	2015	2016	2017
- število obravnavanih oseb	166	170	180
- število EEG preiskav	26	8	15
- kri na nivoje antiepileptikov	152	176	180

Psihiatrična obravnava

se je opravljala s strani zdravnika pedopsihiatra enkrat tedensko.

STORITVE:	2015	2016	2017
- število obravnavanih oseb	179	185	172
- število pregledov	256	249	260

Zobozdravstvena obravnava

Zobozdravstveno varstvo se je izvajalo v Zdravstvenem domu Ptuj za otroke in v zasebni zobni ambulanti v Dornavi za odrasle uporabnike. Vse je potekalo v okviru obveznega zdravstvenega zavarovanja.

4.3 ODDELEK ZA MEDICINSKO REHABILITACIJO

4.3.1 Fizioterapija

V letu 2017 je bilo v fizioterapevtsko obravnavo vključenih 289 uporabnikov s posledicami cerebralne paralize, uporabniki z motnjami drže in gibanja, osebe po pridobljeni poškodbi možganov in osebe z degenerativnimi spremembami lokomotornega aparata v zavodu v Dornavi, v stanovanjih na Ptuj in v enoti v Mariboru.

Specialna neurofizioterapija se je izvajala po razvojno nevroloških principih. Izvajala se predvsem individualna neurofizioterapija v različnih kabinetih, hipoterapija, hidroterapija, TheraSuit obravnava in skupinska fizioterapija.

Respiratorno fizioterapijo so izvajali fizioterapevti po oddelkih po naročilu zdravnika. Potrebna je bila za 60 uporabnikov. Vsako soboto je delal eden fizioterapevt, ki je naredil respiratorno fizioterapijo na vseh oddelkih, kjer je bila predpisana.

Terapija z laserjem se je izvajala za zdravljenje ran in preležanin po naročilu lečečega zdravnika.

Hidroterapija se je izvajala pri 93 uporabnikih v bazenu, hubbardu in vodnih kopelih. Stropno dvigalo omogoča kopanje tudi težkim, nepokretnih uporabnikom. V poletnem času je bil bazen veliko v uporabi s strani fizioterapije, tudi za potrebe vzdrževanja kondicije.

Poročilo za hipoterapijo

V letu 2017 je bilo v hipoterapevtsko obravnavo vključenih 12 uporabnikov do starosti 26 let in 13 odraslih uporabnikov.

Hipoterapijo je opravljala 1 hipoterapevtka. Tri hipoterapevtke so na porodnem dopustu. Hipoterapija se je izvajala trikrat na teden po dve uri.

TheraSuit obravnava

Obravnavo je izvajala ena fizioterapevtka z dodatnim izobraževanjem, druga je bila na porodnem dopustu.

Obravnave so potekale na dva načina:

- intenzivne, določen čas, vsak dan 14 dni, 1–2krat na leto – 6 uporabnikov; 3 otroci in 3 odrasli,
- redne, enkrat na teden, čez celo leto – 3 otroci in 4 odrasli uporabniki.

V letu 2017 se je izvedlo 139 obravnava.

Nevromišičnitaping se je izvajal s posebnimi elastičnimi trakovi za izboljšanje prekrvavitve, zmanjšanje bolečin in napetosti v mišicah. Apliciral se je na ekstremitetih in trupu. To metodo je uporabljalo 7 fizioterapevtov, ki so opravili dodatno izobraževanje.

Poročilo o fizioterapevtskem delu oddelka po pridobljeni poškodbi možganov za leto 2017

Vključenih je bilo 15 oseb, ki so v celodnevem varstvu in 8 oseb, ki so v dnevnem varstvu. Vključeni so bili v različnih oblikah nevrofizioterapevtske obravnave: specialna nevrofizioterapija, hidroterapija v hubbardu in bazenu, hipoterapija in TheraSuit terapija. Veliko časa se je namenjal osamosvajanju pokretnih oseb v smislu skrbi zase in dnevnih aktivnosti, vključevali smo jih v širše okolje, trening samostojne hoje in vožnje s kolesom. Redno je potekalo sodelovanje s starši in svojci v zastavljanju ciljev in pričakovanj.

Fizioterapevtka je aktivno sodelovala v načrtovanju opreme novih prostorov v Dobrovcih.

Poročilo o fizioterapevtskem delu v Dnevnom centru Dornava v letu 2017

V dnevni center je bilo vključenih 16 uporabnikov – otrok, ki so bili vključeni v fizioterapevtsko obravnavo. Pri enem uporabniku se je vsakodnevno izvajala respiratorna fizioterapija. Prav tako se je pri določenih otrocih vsakodnevno nameščale AFO opornice za korekcijo stopal, nameščanje steznika, vertikalizacija v stojki in nameščanje v pravilne terapevtske položaje. Vsi so bili vključeni v specifično nevrofizioterapevtsko obravnavo v fizioterapevtskem kabinetu, telovadnici, snoezelenu ali zunaj.

6 otrok se je vključevalo v hidroterapijo v bazenu in hubbardovih banjah. 5 otrok je bilo vključenih v hipoterapevtsko obravnavo, 1 otrok v redno TheraSuit obravnavo in 1 otrok v intenzivno.

Skozi leto je potekalo pogosto sodelovanje s starši na srečanjih, roditeljskih sestankih in govorilnih urah.

Poročilo o fizioterapevtskem delu v Dnevnom centru Mariboru v letu 2017

V Dnevnom centru Maribor je v letu 2017 fizioterapevtska obravnava potekala pri predšolskih otrocih, šolskih otrocih in mladostnikih.

V fizioterapevtsko obravnavo je bilo vključenih 27 učencev. 22 učencev je bilo vključenih v redno specifično nevrofizioterapevtsko obravnavo v kabinetu, 5 učencev je imelo redno vsakodnevno respiratorno terapijo, pri 2 učencih se je vsakodnevno nameščalo opornice za korekcijo stopal, pri eni učenki pa se je izvajala vertikalizacija v stojko.

Pri dveh otrocih je bila izvedena fizioterapevtska diagnostika ob sprejemu.

Skozi vse leto je potekalo tudi aktivno sodelovanje s starši na tedenskih pogovornih urah, mesečnih govorilnih urah in roditeljskih sestankih.

Oskrba z ortopedsko-tehničnimi pripomočki

V letu 2017 smo uspešno sodelovali z URI SOČA iz Ljubljane z ekipo za predpis novih invalidskih vozičkov. Predpisanih je bilo 32 novih invalidskih vozičkov, 1 vertikalizacijska stojka in en tricikel. Izdelanih in dobavljenih je bilo 18 invalidskih vozičkov, tricikel, ostali vozički in stojka bodo dobavljenih v začetku leta 2018.

Za predpis ortopedskih čevljev smo sodelovali s Fiziatrično ambulanto Stanka Tominca, dr. med. specialist fiziater na Ptuju. V letu 2017 je prihajal je v našo ustanovo in predpisal ortopedsko obutev za 61 uporabnikov.

Oskrba z ortopedskimi čevlji je potekala preko podjetja Handmade.

Prav tako smo v letu 2017 sodelovali z Andrejo Pehnc, dr. med. spec. ortoped, ki je pregledala uporabnike naše ustanove ter predpisala ustrezno terapijo.

V letu 2017 smo sodelovali z oddelkom za protetiko in ortotiko iz univerzitetnega rehabilitacijskega inštituta RS Soča Ljubljana. Predpisanih je bilo 14 ortoz.

V letu 2017 je potekalo redno servisiranje ortopedsko-tehničnih pripomočkov preko dobaviteljev (Ortosana, Bauerfeind, Sedežna tehnologija). Izdanih je bilo 21 naročilnic za servisiranje invalidskih vozičkov.

Timsko delo– fizioterapevti smo se aktivno vključevali v diagnostične in v habilitacijske time v dejavnosti in na oddelkih.

Delo s starši je čez celo leto potekalo v obliki individualnih razgovorov, na roditeljskih sestankih in govorilnih urah. Izvajalo se je informiranje, svetovanje in edukacija staršev in svojcev.

Fizioterapevtske storitve smo vpisovali v računalniški program DOMIS.

4.3.2 Delovna terapija

V letu 2017 je bilo v delovno terapevtsko obravnavo vključenih 305 uporabnikov, ki so bili vključeni v dnevno in celodnevno bivanje. Število uporabnikov, starih do 26 let, je bilo 69, število odraslih uporabnikov pa je bilo 236.

Delovno terapevtske storitve za uporabnike so se dnevno beležile v računalniški sistem DOMIS.

V letu 2017 je delovno terapijo izvajalo 11 diplomiranih delovnih terapevtov.

Terapijo s pomočjo psostva izvajali dve delovni terapevtki skozi vse leto. Vključenih je bilo 14 uporabnikov. Terapije so se izvajale v kabinetu za delovno terapijo, na oddelku, v C stavbi in v zunanjem okolju.

V letu 2017 je bilo v delovno terapevtsko obravnavo vključenih 15 uporabnikov (celodnevna obravnava) in 8 (dnevna obravnava) po **pridobljeni možganski poškodbi**. Izvajala se je individualna in skupinska oblika dela v delovni terapiji. Sodelovali so na vseh prireditvah in delavnicah, ki so potekale znotraj zavoda, odhajali so v širše okolje, v kino, na izlete, koncerte... Temeljni cilji dela z osebami po pridobljeni možganski poškodbi so bili doseči čim višjo stopnjo samostojnosti na področju skrbi zase in funkcioniranja v ožjem in širšem okolju. V tem letu so se začele izvajati pripravljalne aktivnosti za selitev enajstih uporabnikov po pridobljeni možganski poškodbi na drugo lokacijo.

Nadaljevalo se je delo z avtističnimi uporabniki, dve delovni terapevtki sta sodelovali v **timu za avtizem**, dva delovna terapevta pa sta sodelovala v **timu za mentalno zdravje**.

Prav tako se je v letu 2017 nadaljevalo izvajanje **delovne terapije za zunanje uporabnike**. Izvajala jo je ena delovna terapevtka, 4 ure v tednu. Vključenih je bilo 30 otrok, napotenih iz razvojne ambulante Ptuj.

Delovni terapevti so skozi vso leto organizirali in izvedli več **skupinskih aktivnosti za odrasle uporabnike**. Te so potekale v dopoldanskem in popoldanskem času in so bile vezane na različne tematike. Potekale so različne delavnice (kreativne, pustne, velikonočne, adventne, božično novoletne...), kulturne prireditve, kino predstave, plesi (ples v maskah, Valentinov ples, pižama party, halloween ples, božičkovanje...), Organizirali so se športni dan, potopisno predavanje, pikniki ob različnih priložnostih...

V času poletnih počitnic so se organizirale **počitniške poletne aktivnosti**. Delavnice so potekale dvakrat tedensko, izvedenih je bilo 20 delavnic. Tema poletnih aktivnosti je bila **Gusarsko poletje**, delavnice so bile tokrat posvečene gusarjem. Izdelala se je gusarska

ladja, gusarska oblačila in meči. Ob koncu poletja so vsi gusarji poiskali še gusarski zaklad in se pozabavali na pravi gusarski zabavi. Delavnic so se udeleževali uporabniki iz vseh enot.

Delovna terapija na področju odraslih uporabnikov je potekala v dveh skupinah skozi vse leto. Vključenih je bilo skupno 35 odraslih uporabnikov z enot A1, A2, A3, A4, A5, B1, B2 in B3, nekateri so se vključevali izmenično po sistemu rotacije. Prva skupina je potekala vsakodnevno, druga pa dvakrat na teden. Vsako skupino sta vodila dva delovna terapevta.

Delovni terapevti so organizirali različne **interesne dejavnosti**. Namizni tenis je potekal kontinuirano skozi celo leto, in sicer enkrat tedensko po dve uri. Sodelovalo je 5 uporabnikov.

Enkrat tedensko je potekala pohodniška skupina, v katero je bilo vključenih 7 uporabnikov. Pohodi so potekali v bližnji in širši dornavski okolici.

Delovno terapijo za uporabnike v stanovanjskih enotah sta izvajali dve delovni terapevtki. Uporabniki so se udeleževali kino predstav, plesov in tematskih večerov v prostorih zavoda, različnih orientacijskih pohodov v bližnji in daljni okolici Dornave in Ptuja, nakupovanja v nakupovalnem centru Europark... Vključeni so bili tudi v poletne, adventne in novoletne delavnice. Enkrat mesečno so hodili na kopanje v Bioterme Mala Nedelja, kjer jim je bilo omogočeno izvajanje Halliwick metode plavanja.

V Mariborski enoti so se izvajale različne oblike delovno terapevtske obravnave od individualne do skupinske, z velikim poudarkom na RNO obravnavi in obravnavi na senzoričnem področju. Izvedene so bile številne delavnice z namenom pridobivanja novih in ohranjanja pridobljenih senzoričnih izkušenj. Preko dela z različnimi materiali so se pridobivale, ohranjale in vzdrževale različne motorične in kognitivne funkcije. Delovna terapevtka v mariborski enoti se je aktivno vključevala v proces **integracije** z osnovno šolo, kamor so bili vključeni trije uporabniki.

Dve delovni terapevtki sta aktivno sodelovali na strokovnem izobraževanju, ki ga je organiziralo Društvo medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Ptuj- Ormož. Pripravili sta predavanje **Celostna obravnava oseb s pridobljeno možgansko poškodbo**, in delavnico z naslovom **Senzorna integracija v snoezelen kabinetih**.

V letu 2017 so bili delovni terapevti mentorji študentom delovne terapije pri opravljanju obvezne klinične prakse. Mentorji so bili pripravniki delovne terapije, ki je opravljala pripravništvo v naši ustanovi in pripravnikom delovne terapije iz drugih ustanov, ki so v ZUDV Dornava opravljali kroženje. Mentorstvo se je opravljalo v skladu z zahtevami visokošolskih študijskih programov za opravljanje obvezne klinične prakse za študente ter po navodilih za opravljanje programa pripravništva za poklic diplomirani delovni terapevt za pripravnike delovne terapije.

Delovni terapevti so se aktivno vključevali v diagnostične in habilitacijske time v dejavnosti in na enotah.

Potekale so vse oblike dela s starši, v obliki individualnih razgovorov in roditeljskih sestankov. Izvajalo se je informiranje, svetovanje in edukacija staršev.

Delovni terapevti so sodelovali pri opremi in aplikaciji različnih ortopedskih in ortotskih pripomočkov, invalidskih vozičkov, opornic, steznikov...Potekalo je sodelovanje z Inštitutom za rehabilitacijo RS iz Ljubljane, UKC Mariborom, Moderno ortopedijo...

5 REALIZACIJA NAČRTA DELA POSLOVODNE SLUŽBE

V letu 2017 smo v okviru poslovodne službe po posameznih področjih dela izvedli naslednje naloge:

Finančno računovodstvo je obravnavalo področje poslovanja izven zavoda, in sicer računovodsko spremljanje in proučevanje zunanjega področja poslovanja z zgolj povzetimi podatki o notranjem poslovanju. Usmerjeno je bilo k računovodskim izkazom, tj. bilanci stanja, izkazu uspeha in izkazu finančnih tokov in je obsegalo naslednje naloge:

- izdelava letnega računovodskega poročila zavoda,
- pomoč pri izdelavi poslovnega poročila,
- izdelava statističnih poročil,
- izdelava premoženjske bilance,
- priprava in dostava podatkov na zahtevo pristojnega ministrstva in Ministrstva za finance,
- priprava in dostava podatkov na zahtevo Računskega sodišča.

Analitično računovodstvo je zajemalo spremljanje denarnih sredstev, terjatev in finančnih naložb, tudi kapitala, dolgoročnih rezervacij in dolgov.

Stroškovno računovodstvo je obravnavalo področje znotraj zavoda, in sicer računovodsko spremljanje in proučevanje notranjega področja poslovanja.

Računovodsko predračunavanje je obsegalo naslednje naloge: izdelava finančnega načrta zavoda po posameznih programih (nosilcih in SM) – po načelu nastanka poslovnega dogodka, izdelava finančnega načrta zavoda (nosilcih), – po načelu denarnega toka, izdelava letnega predračuna amortizacije, izdelava posameznih predračunov.

Računovodsko nadziranje je kontroliranje, ki se je izvajalo v okviru računovodske službe. V službi ga izvajamo kot sistem postopkov pristojnosti in odgovornosti zaposlenih, ki so opredeljene v posameznih dokumentih (opisi delovnih mest, navodila za delo) po načelu stalnosti (notranje kontrole).

Računovodsko poročanje in informiranje je obsegalo pripravo kvalitetnih in pravočasnih računovodskih informacij za poslovno odločanje. Poseben poudarek je bil posvečen mesečnemu spremljanju računovodskih informacij zaradi usklajevanja poslovnega odločanja.

V okviru nadziranja so se opravljale funkcije kontroliranja, ki so obsegale predhodno, sprotno in naknadno pregledovanje poslovnih procesov in stanj ter ugotavljanje dovoljenih in nedovoljenih odmikov od postavljenih strokovnih in poklicno etičnih pravil. Izvajale so se sproti skozi vse leto. V letu 2017 je bil v zavodu opravljen 1 inšpekcijski nadzor, ki se je nanašal na poslovodno službo in ni ugotovil nepravilnosti.

V zavodu izvajamo revizijo preko zunanjih izvajalcev. Za leto 2017 je revizijo izvedla revizijska hiša Vid Plohl s.p., državni notranji revizor na podlagi zbiranja ponudb.

V okviru nabavne funkcije so bile izvedene naslednje aktivnosti: izdelava letnega načrta nabav in gradenj po posameznih razpisanih sklopih, priprava podatkov – predračunov in specifikacij za zbiranje ponudb, za javno naročanje, realizacija nakupa materiala, drobnega

inventarja, opredmetenih osnovnih sredstev in storitev na podlagi sklenjenih pogodb, količinsko evidentiranje nabavljenega materiala, drobnega inventarja in osnovnih sredstev, kontrola prejetih računov po količinah, plačilnih rokih in cenah iz sklenjenih pogodb, priprava blaga v skladišču za letni popis.

V okviru prodajne funkcije so bile izvedene naslednje aktivnosti: izdelava kalkulacij za posamezne programe ter podatkov za letne pogodbe, izstavitve faktur za programe in storitve, ki se izvajajo v zavodu, avtomatski prenos računov v pomožno knjigo saldakonte kupcev.

V letu 2017 smo v poslovodni službi poleg rednih nalog opravili še naslednje dodatne naloge, ki izhajajo iz nove zakonodaje:

- izdelava in revizija navodil oziroma pravil za notranje kontrole na podlagi 7. člena Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema nadzora javnih financ (Ur. l. RS, št. 72/02),
- sodelovanje pri izvedbi revizije s strani revizijske hiše Vid Plohl, državni notranji revizor in Računskega sodišča.

Uporabniki storitev so:

a) notranji:

- direktorica,
- vodje služb in izvajalci poslovnih nalog,
- člani sveta zavoda in sveta staršev,
- delavci,
- uporabniki.

b) Zunanji:

- ustanovitelj – Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve in enake možnosti,
- občine v Republiki Sloveniji,
- Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- Ministrstvo za finance,
- pooblaščen revizorji ali revizijske hiše,
- drugi zunanji uporabniki (FURS, AJPES, UJP, STATISTIČNI URAD RS, RAČUNSKO SODIŠČE).

Izvajalci storitev oziroma nalog službe so delavci zaposleni v skladu s Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest Zavoda dr. Marijana Borštnarja Dornava. V letu 2017 je naloge službe izvajalo 11 delavcev.

6 REALIZACIJA NAČRT DELA SLUŽBE ZA OSNOVNO OSKRBO

6.1 ORGANIZACIJSKE ENOTE

Služba za osnovno oskrbo je v letu 2017 svoje naloge opravljala v naslednjih notranjih organizacijskih enotah:

- Oddelek za upravno pravne in administrativne zadeve,
- Oddelek prehrane,
- Oddelek bivanja,
- Oddelek za tehnično oskrbo in prevoze.

6.1.1 Oddelek za upravno pravne in administrativne zadeve je:

- opravljal strokovne naloge v zvezi z delovnopravno zakonodajo, kadrovska opravila in druge splošne in pravne zadeve;
- izvajal vodenje razporeda dela za delavce oddelka, izdelal plan letnih dopustov, izdelal poročilo o realizaciji plana službe, izdelal načrt nabav za potrebe oddelka;
- spremljal in izvajal naloge na področju okoljevarstva;
- izdelal letno poročilo o nastajanju odpadkov na vseh lokacijah izvajanja dejavnosti (Dornava, Ormož, Ptuj, Maribor);
- izdelal letno poročilo o obratovalnem monitoringu odpadnih vod;
- spremljal in izvajal naloge na področju varstva pred požarom;
- spremljal in izvajal dela na področju zdravja pri delu;
- izvrševal strokovne, organizacijske in administrativno tehnične naloge v zvezi s pripravo in izvedbo sej organov zavoda;
- pripravljaj predloge sklepov in sestavljal zapisnike sej organov zavoda;
- sodeloval z ostalimi službami zavoda;
- izvajal oskrbo za vse službe, oddelke, organizacijske in delovne enot s pisarniškim materialom;
- vodil evidenco potovanj, pripravljaj potne naloge in izvrševal kontrolo obračuna potnih nalogov.

6.1.2 Oddelek za prehrano je:

- pripravljaj hrano za uporabnike zavoda; dnevno je v letu 2017 pripravljaj 1200 obrokov in 50 obrokov hladne malice za uporabnike VDC v Dornavi;
- izvrševal naročila živil za pripravo toplih in hladnih obrokov;
- skrbel, da so bila prevzeta živila kakovostna, sveža in varna za uporabo;
- skrbel, da so bila živila ustrezno označena, in da je njihova sestava skladna s predpisi o varnosti in kakovosti hrane;

- skrbel za pripravo jedilnikov;
- izvajal dostavo obrokov na oddelke A4, B3 in A5;
- vodil razpored dela za delavce oddelka, planiral letne dopuste, izdeloval plan izrabe delovnega časa, poročal o realizaciji plana, izdelal načrta nabav za potrebe oddelka;
- skrbel za dosledno izvajanje sistema HACCP.

6.1.3 Oddelek bivanja je:

- izvajal pranje in likanje perila, oblačil, posteljnega perila, vzglavnikov, odej, koc in drugih tekstilnih izdelkov za uporabnike;
- izvajal pranje in likanje delovnih oblek za delavce;
- izvajal pranje in likanje tekstilnih izdelkov za potrebe zavoda;
- v letu 2017 je oddelek bivanja dnevno:
 - opral 1250 kg perila,
 - strojno zlikal 120 kg perila,
 - ročno zlikal 50 kg perila,
 - odvažal umazano perilo iz oddelkov v pralnico in dostavljal čisto perilo na oddelke (A4, B3 in A5);
- vodil razpored dela za delavce oddelka, planiral letne dopuste, izdeloval plan izrabe delovnega časa, poročal o realizaciji plana, izdelal načrt nabav za potrebe oddelka;
- izvajal šivanje tekstilnih izdelkov po naročilu delovnih;
- izvajal krpanje, oženje, krajšanje obleke za uporabnike in delovnih oblek delavcev;
- iz uporabe izločal dotrajana oblačila in tekstilne izdelke;
- vodil razpored dela za delavce oddelka, planiral letne dopuste, izdeloval plan izrabe delovnega časa, poročal o realizaciji plana, izdelal načrta nabav za potrebe oddelka.

6.1.4 Oddelek za tehnično oskrbo in prevoze je:

- opravljal prevoze s kombiniranimi vozili za potrebe celotnega zavoda;
- vodil razpored dela za delavce oddelka, planiral letne dopuste, izdeloval plan izrabe delovnega časa, poročal o realizaciji plana, izdelal načrta nabav za potrebe oddelka;
- izvajal ogrevanje vseh prostorov, skrbel za redno vzdrževanje in servisiranje kurilnih naprav, izvajal čiščenje skupnih prostorov in stavbe C, vzdrževal in urejal zunanje površine zavoda, izvajal kurirska dela;
- skrbel za redno vzdrževanje in servisiranje vseh vozil v lasti zavoda, izdeloval mesečna poročila o porabi goriva in opravljenih kilometrih za vsa vozila (sedem kombi vozil za prevoz oseb, transportno vozilo za prevoz hrane in perila, sedem osebnih vozil) ter izdeloval mesečna poročila o porabi kurilnega olja;
- izvajal oskrbo in vodenje konj v času odsotnosti odgovorne osebe jahališča.

6.2 KADROVSKA IN ADMINISTRATIVNA DELA

V letu 2017 je bilo:

- sklenjenih 72 pogodb o zaposlitvi,
- sklenjenih 19 pogodb o delu s pripravniki.

Na obdobjni zdravniški pregled je bilo v letu 2017 napotnih 126 delavcev.

V letu 2017 smo obravnavali 11 poškodb pri delu.

V letu 2017 se je upokojilo 8 delavcev.

6.3 VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU

V letu 2017 smo na področju varnosti in zdravja pri delu opravili naslednje naloge:

- izveden je bil pregled dvigala na lokacijah Dornava in DE Maribor;
- izvedeno je bilo usposabljanje za varstvo pri delu in požarno varnost za 316 delavcev.

6.4 POŽARNA VARNOST

Na področju požarne varnosti smo v letu 2017 izvedli naslednje preglede in preizkuse:

- pregled in preizkus ter redno čiščenje kurilnih in dimovodnih naprav;
- pregled in preizkus gasilnih aparatov na vseh lokacijah zavoda;
- pregled in preizkus hidrantnega omrežja;
- pregled in preizkus opreme za avtomatsko javljanje požara na vseh lokacijah zavoda;
- opravljeni so bili redni pregledi zasilne razsvetljave;
- opravljen je bil pregled in servis elektroagregata za zagotavljanje električne energije v primeru motene oskrbe električne energije;
- opravljen je bil pregled in kontrola zaklonišča.

6.5 OKOLJE

Na področju varstva okolja smo v letu 2017 (trikrat letno) izvajali obratovalni monitoring odpadnih voda.

6.6 JAVNA NAROČILA

V letu 2017 je zavod opravil naslednje postopke nabave blaga, storitev in gradenj, vezane na Zakon o javnem naročanju:

- javni razpisi objavljeni na portalu: 9,
- postopki zbiranja cenikov na podlagi izvedenega javnega razpisa: 5,
- zahtevki za izdajo naročilnic: 141,
- predlogi za nabavo: 148.

6.7 INVESTICIJE IN VEČJA VZDRŽEVALNA DELA

ZUDV Dornava je v letu 2017 pričel s postopkom izdelave projektne in gradbene dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za izgradnjo nove kuhinje in nakup opreme za kuhinjo.

V letu 2017 smo izvedli naslednja večja vzdrževalna in obnovitvena dela:

- sanacija kletnih prostorov v DE Dnevni center Maribor,
- obnova stanovanja Dornava 1a,
- obnova strešnega svetlobnega jaška v stavbi A,
- izvedba odvodnjavanja pred centralno stavbo in oddelkom A5,
- menjava dotrajanih oken in vrat (centralna stavba, oddelki: A4, B3, A5 in hodnik večstanovajske stavbe v Dornava 1a,
- izvedba platoja za kontejnerje za odpadke v DE Varstveno delovni center Vičava.

6.8 KADER

V letu 2017 je bilo v službi za osnovno oskrbo in prevoze skupaj zaposlenih 48 delavcev, in sicer:

- Oddelek za upravno pravne in administrativne zadeve: 8 delavcev,
- Oddelek prehrane: 12 delavcev,
- Oddelek bivanja: 12 delavcev,
- Oddelek za tehnično oskrbo in prevoze: 14 delavcev,
- Šivalnica: 2 delavca.
-

7 ORGANIZACIJA IZVAJANJA DELOVNIH NALOG

7.1 OBMOČNE IN DELOVNE ENOTE

A: OE Center za usposabljanje in varstvo otrok in mladostnikov, v kateri sestavi delujejo delovne enote:

- DE Dom za otroke in mladostnike Tisa (A2),
- DE Dom za otroke in mladostnike Breza (A3),
- DE Dom za otroke in mladostnike Brin (B2),
- DE Dnevni center Maribor, Dalmatinska 19,
- DE Dnevni center Dornava, Dornava 128.
-

B:OE Center za vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji, v kateri sestavi delujejo delovne enote:

- DE VDC Dornava, Dornava 1,
- DE VDC Ptuj, Vičava 5a,
- DE VDC Ormož, Opekarniška c. 2/b.
- DE VDC Dobrovci, Mejna ul. 3.

C: OE Center za institucionalno varstvo odraslih oseb, v kateri sestavi delujejo naslednje delovne enote in stanovanjske skupine:

- DE Dom za odrasle osebe (A1),
- DE Dom za odrasle osebe (A4),
- DE Dom za odrasle osebe (A5),
- DE Dom za odrasle osebe (B1),
- DE Dom za odrasle osebe (B3),
- Stanovanjska skupina Dornava 1/a – I,
- Stanovanjska skupina Dornava 1/a – II,
- Stanovanjska skupina Dornava 128,
- Stanovanjska skupina Rimska pl. 3,
- Stanovanjska skupina Rimska pl. 11,
- Stanovanjska skupina Rimska pl. 18,
- Stanovanjska skupina Ul. 25. maja 8,
- Stanovanjska skupina Kvedrova ul. 5,
- Stanovanjska skupina CMD 8,

- Stanovanjska skupina Langusova 12,
- Stanovanjska skupina Na tratah 6.

7.2 SLUŽBE ZAVODA

Delovale so naslednje službe:

- poslovodna služba,
- služba za osnovno oskrbo,
- služba za vzgojo in izobraževanje,
- zdravstvena služba,
- služba za socialno oskrbo.

V vsaki službi so delovali ustrezni oddelki.

7.3 REALIZACIJA DELOVNEGA ČASA

Razpored delovnega časa je bil naslednji:

<i>Služba, oddelek, organizacijska in delovna enota</i>	<i>Delovni čas</i>
Poslovodna služba: - Oddelek za finance in računovodstvo - Oddelek za upravno pravne in administrativne zadeve Službe za osnovno oskrbo: - Oddelek bivanja (pralnica) - Oddelek prehrane - Oddelek za tehnično oskrbo	Dopoldan: 5 dni v tednu Dopoldan, popoldan: vse dni v tednu Dopoldan, popoldan: vse dni v tednu ponoči/v času kurilne sezone
Psihološka obravnava	Dopoldan: 5 dni v tednu, popoldan: po potrebi
Socialna obravnava	Dopoldan: 5 dni v tednu, popoldan: po potrebi
Služba za vzgojo in izobraževanje z obema oddelkoma	Dopoldan, popoldan: 5 dni v tednu
Zdravstvena služba: - Oddelek zdravstvene nege - Oddelek medicinske rehabilitacije - Delo zdravnika v ambulanti	Dopoldan, popoldan, ponoči: vse dni v letu Dopoldan, popoldan: 5 dni v tednu, ob sobotah po potrebi V skladu s podjemno pogodbo o zaposlitvi
Delovne enote za otroke in mladostnike (A2, A3, B2)	Dopoldan, popoldan, ponoči: vse dni v letu
Dnevni center Maribor	Dopoldan: 5 dni v tednu, popoldan: po potrebi
Dnevni center Dornava	Dopoldan: 5 dni v tednu
OE Center za vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji	Dopoldan: 5 dni v tednu, popoldan: po potrebi
Delovne enote za odrasle uporabnike (A1, A4, A5, B1, B3 in stanovanjska DE)	Dopoldan, popoldan, ponoči: vse dni v letu

Za vsakega delavca v posamezni enoti, dejavnosti in službi zavoda je voden individualni mesečni razpored dela.

7.4 SKUPNA LETNA REALIZACIJA DELOVNE OBVEZE V ZAVODU

MESEC	EFEKT.	DP	LD	ID	ŠD	S. IZ	BO	PD	NURE	SOD	SKUPAJ	SKUPAJ
Januar	55238	2385	6658	80	56	279	7250	1264			73210	8,61
Februar	46202	2192	9640	104		305	6345	1216			66004	7,76
Marec	60008		7509	109	8	610	7103	1104			76451	8,99
April	45406	4626	8386	104	16	645	6058	952		3	66196	7,79
Maj	53448	4757	9827	151	8	587	6017	1152			75947	8,93
Junij	52690		11063	80		271	6006	1384			71494	8,41
Julij	43694		18590	72		8	4629	1320			68313	8,04
Avgust	45943	2378	20091	100		8	4507	1376			74403	8,75
September	51263		10432	236	8	880	4160	1176	60	2	68217	8,02
Oktober	52839	2322	8378	128		969	4930	1008			70574	8,30
November	53502	2275	7327	92		1288	5502	1056			71042	8,36
December	48804	4804	8381	64		232	5138	840	60		68323	8,04
SKUPAJ 2017	609037	25739	126282	1320	96	6082	67645	13848	120	5	850174	100
SKUPAJ %	71,6367	3,03	14,85	0,16	0,01	0,72	7,96	1,63	0,01	0,00	100,00	
SKUPAJ 2016	636634	21729	133991	1462	24	5848	65891	10600	0	0	876179	

7.5 NAČRTOVANJE IN KOORDINACIJA IZVAJANJA DELOVNIH NALOG

Izvajana je bila v naslednjih organih zavoda:

- strokovnem svetu (kolegij vodilnih delavcev),
- svetu zavoda,
- svetu staršev,
- svetu uporabnikov,
- strokovnem timu (strokovni skupini),
- zdravstvenem kolegiju,
- rehabilitacijskih skupinah,
- pedagoški konferenci in
- kolegiju vodij delovnih enot in oddelkov.

Delo organov je razvidno iz zapisnikov, ki jih hranijo vodje posameznih organov.

8 REALIZACIJA NAČRTA DELOVNIH CILJEV IN RAZVOJNIH PROJEKTOV

8.1 REDNI DELOVNI CILJI

Izvajali smo vse redne naloge in cilje, vse programe , ki smo jih zapisali v Načrtu za leto 2017.

8.2 RAZVOJNI CILJI

Doseženi so bili naslednji razvojni cilji:

<i>Zap. št. naloge</i>	<i>Naloga</i>
1.	Povečali smo število uporabnikov v VDC za 30 oseb z namenom zagotoviti ustrezno zaposlitveno rehabilitacijo za program rehabilitacija oseb po pridobljeni nezagodni možganski poškodbi.
2.	Povečali smo število uporabnikov v programu celodnevne varstva rehabilitacija oseb po pridobljeni možganski poškodbi za 5 oseb.
3.	Pridobili smo nov program za dnevno rehabilitacijo oseb po pridobljeni možganski poškodbi za 8 oseb.
4.	Načrtno smo skrbeli za zdravje delavcev na delovnem mestu – organizacija raznih delavnic, predavanj, kot je razvidno iz poglavja 11.2. Realizacija izobraževalnih tem, izvajana je bila supervizija za nekatere strokovne delavce in za negovalno osebje. Skozi celo leto so bile organizirane vadbe za preprečevanje bolezni lokomotorne aparata in vaje za krepitev mišic medeničnega dna. Za zaposlene so se izvedle meritve telesne mase, krvnega sladkorja in holesterola.
5.	ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG – promocija zdravega načina življenja, poudarek na izbiri zdravih živil, eko živil in živil iz lokalnega okolja. Specialna olimpiada Slovenije je tudi v letu 2017 izvedla trimesečni program zdravega prehranjevanja in pomena gibanja za zdravje. Izveden je bil tudi program Gibam se (projekt, v katerem se vsi uporabniki ne glede na motnjo po svojih zmožnostih vključujejo v razne gibalne aktivnosti).
6.	Kontinuirano izobraževanje zaposlenih na področju avtizma – izvedeno je bil sklop izobraževanj in učne delavnice.
7.	Kontinuirano izobraževanje zaposlenih na področju dela z osebami, ki neposredno delajo z uporabniki z vedenjskimi motnjami in težavami v duševnem zdravju – mesečno so se izvajala obnovitvena izobraževanja.
8.	Vpeljan je bil novi metodološki pristop pri obravnavi oseb z vedenjskimi in čustvenimi motnjami – TEAM TEACH (licenco za poučevanje sta pridobila dva naša zaposlena – psiholog in diplomirani zdravstvenik, ki izvajata izobraževanje ostalih zaposlenih).
9.	Promocija in predstavitev ZUDV Dornava in programov: izdelava promocijskega filma.
10.	Vzpostavljeno je bilo sodelovanje in podpisan sporazum za pristop k medijski pisarni (Zdravstveni dom Maribor, Zdravstveni dom Ptuj, Splošna bolnišnica Ptuj, UKC Maribor in ZUDV Dornava).

8.3 PROJEKTI

<i>Zap. št. projekta</i>	<i>Naziv projekta</i>
1.	Pristopili smo k pridobitvi projektne in gradbene dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za izgradnjo nove kuhinje. Začetek izgradnje je planiran za leto 2018.
2.	V mesecu decembru smo pričeli izvajati program rehabilitacije oseb po pridobljeni nezgodni možganski poškodbi v novi delovni enoti v Dobrovcih. V ta namen smo povečali število vključenih oseb v varstveno delovnem centru za 30 oseb in ustanovili stanovanjsko skupino za 11 oseb.
3.	V bloku Dornava 1a smo obnovili stanovanje za 1 stanovanjsko skupino 4 oseb uporabnikov. Preselitev bo izvedena v začetku leta 2018.
4.	Z namenom integrirane zaposlitve smo sklenili pogodbo z OBI centrom v Ptuj in na tak način pri njih zaposlili 4 naše uporabnike. Skupaj z vodstvom OBI-ja smo izvedli priprave na tako obliko zaposlitve in pričeli z delom. Sodelovanje je bilo in še je obojestransko uspešno in zadovoljivo.
5.	Pridobili smo Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) za energetske sanacije in možnost financiranja sanacije obstoječega ogrevalnega sistema preko doseženih prihrankov ter oceno upravičenosti javno zasebnega partnerstva.
6.	Nadaljeval se je projekt Osebna kartica zdravil (projekt v sodelovanju z Lekarno Ptuj – nov pristop pri pregledu zdravil za vsakega uporabnika posebej, poudarek na spremljanju negativnih učinkov zdravil, interakcija med zdravili, izdelana priporočila glede predpisovanja zdravil, točno določen čas jemanja zdravil, jemanje glede na hrano in prehranska dopolnila, opozorilo glede na potencialne težave glede jemanja zdravila, obveščanje zdravnika, posledično racionalizacija in optimizacija predpisovanja zdravila) –cilj je izboljšati kakovost življenja.
7.	Projekt farmakoterapevtskega spremljanja predpisovanja zdravil (tedensko bo prihajala v naš zavod farmacevtka, ki bo že v ambulanti spremljala in izdelala priporočila glede delovanja posameznega zdravila, izdelane bodo opozorilne kartice za posamezno zdravilo in farmakoterapijski nasveti).
8.	Pričeli smo z analitičnim projektom dela psihologov. Opravljenih je bilo 56 celostnih analitičnih ocen za uporabnike, ki že dalj časa niso imeli obdobje psihološke ocenitve.
9.	Organizirali smo Zdrav slovenski zajtrk – obuditev starih običajev –koline, ličkanje koruze, pust. Del sredstev je povrnilo Ministrstvo za kmetijstvo.
10.	Očistimo Slovenijo –tekom leta so uporabniki skrbeli za ločevanje odpadkov in čisto okolje. Organizirana je bila enodnevna akcija čiščenja okolice.
11.	Kapljica vode (spodbujanje k pitju nesladkanih pijač in vode) z uporabo različnih motivacijskih tehnik.

<i>Zap. št. projekta</i>	<i>Naziv projekta</i>
12.	Vzgoja za ustno zdravje –izobraževanje z učno delavnico za pedagoške, zdravstvene delavce in negovalno osebje z namenom osvojiti nove tehnike čiščenja zob in preventivnih metod za ohranitev zdravih zob.
13.	Projekt: Gusarsko poletje (gradnja ladje, priprava oblačil, aktivnosti, priprava hrane, zaključna prireditve).
14.	Projekt In a PluralEurope–sodelovanje kot partnerska institucija v Erasmus+ programu skupaj z PermaculturaCantabria Španija in Zavodom Nazaj na konja.
15.	Projekt Vključujemo in aktivirajmo – v sodelovanju z Javno agencijo za knjigo RS –branje in literarno izražanje.
16.	Že tretje leto smo izvajali aktivnosti v zvezi s pridobitvijo certifikata kakovosti Družini prijazno okolje.

- Nismo še vpeljali novega načina ogrevanja centralnih objektov, vendar smo izdelali projektno dokumentacijo energetske sanacije in možnost financiranja preko doseženih prihrankov ter oceno upravičenosti javno zasebnega partnerstva za zagotovitev energetske sanacije sistemov za oskrbo s toploto v centralnih objektih zavoda.
- Nismo pričeli z aktivnostmi za izvedbo, ki smo jih prijavi v sklopu Regionalnega razvojnega projekta na področju socialnega varstva 2017–2020 za Podravje:
 - širitev kapacitete VDC-ja za osebe z motnjo v duševnem razvoju (za 4 uporabnike smo povečali kapacitete, vendar znotraj obstoječih prostorskih zmogljivosti).
- Nastanitvena enota za osebe s pridobljeno možgansko poškodbo ni bila ustanovljena.
- Povečanje nastanitvenih kapacitet dnevnega centra za otroke z motnjo v duševnem razvoju.

Potekalo je nekaj aktivnosti v okviru zavoda na te vsebine, ne pa v okviru projekta, ki ni izkazoval večjih aktivnosti.

9 SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

V letu 2017 smo redno sodelovali z naslednjimi institucijami:

1. Pedagoška fakulteta v Ljubljani
2. Šolski center Ptuj
3. ECM Alma Mater Europea: program fizioterapije, program socialne gerontologije, zdravstvena nega
4. Univerza v Ljubljani, Zdravstvena fakulteta:
 - delovna terapija,
 - ortotika in protetika,
 - zdravstvena nega
5. Visoka zdravstvena šola Celje: zdravstvena nega
6. Filozofska fakulteta v Mariboru: Pedagogika
7. Fakulteta za socialno delo v Ljubljani
8. Fakulteta za zdravstvene vede Maribor: zdravstvena nega
9. Srednja zdravstvena in kozmetična šola Maribor (praktično usposabljanje za dela – PUD)
10. Srednja zdravstvena šola Murska Sobota
11. Srednja zdravstvena šola Celje
12. Srednja šola za gostinstvo in turizem Maribor (PUD)
13. Šolski center Ptuj: Elektro in računalniška šola (PUD)
14. Izobraževalni center piramida Maribor –Višja strokovna šola: Živilstvo in prehrana
15. Sorodne institucije–SOUS (Skupnost organizacij za usposabljanje Slovenije)
16. Socialna zbornica Slovenije
17. Zbornica zdravstvene in babiške nege
18. Društvo specialnih in rehabilitacijskih pedagogov
19. Društvo medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov Ptuj-Ormož
20. Zdravstveni dom Ptuj – razvojna ambulanta
21. Zdravstveni dom Maribor dr. Adolfa Drolca
22. Lions klub Zarja Maribor
23. Lions klub Rožna dolina Ljubljana
24. Koraki za korakce Maribor
25. Produkcijaska hiša Kramberger-Uran
26. II. Gimnazija Maribor
27. Gimnazija Ptuj
28. Osnovna šola Dornava, Gorišnica, Pesnica, Markovci, Maks Durjava Maribor, Borci za severno mejo Maribor
29. IRIS Ljubljana

30. Historično društvo TURDION
31. Skupnost Varstveno delovnih centrov Slovenije
32. Pedagoška fakulteta Maribor
33. Lesarska šola Maribor
34. Ekonomska gimnazija Ptuj
35. Pokrajinski muzej Ptuj-Ormož
36. OŠPP Ljudevita Pivka
37. Sožitje Ptuj, Ormož
38. OBI Center Ptuj

10 REALIZACIJA NAČRTA ZAPOSLOVANJA

<i>Zap. št.</i>	<i>Vir financiranja</i>	<i>Število zaposlenih na dan: 1. januar 2017</i>	<i>Število zaposlenih na dan: 31. december 2017</i>
1.	Državni proračun	118,50	129,50
2.	Proračun občin		
3.	ZZZS in ZPIZ	117,00	113,00
4.	Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna		
5.	Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu		
6.	Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-naročnine)		
7.	Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	164,50	151,50
8.	Sredstva za financiranje javnih del		
9.	Namenska sredstva, iz katerih se v celoti zagotavlja financiranje stroškov dela zaposlenih, in sicer mladih raziskovalcev, zdravnikov pripravnikov in specializantov, zdravstvenih delavcev pripravnikov in zdravstvenih sodelavcev pripravnikov ter zaposlenih na raziskovalnih projektih		
10.	Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Ur. l. RS, št. 17/14)		
	Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	400,00	394,00
	Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 6	235,50	242,50
	Skupno število zaposlenih pod točkami 4, 5, 7, 8, 9 in 10	164,50	151,50

11 REALIZACIJA NAČRTA IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA DELAVCEV

11.1 REALIZACIJA MINIMALNE PRAVICE DNI IZOBRAŽEVANJA PO DELOVNIH MESTIH

Šifra DM	Zap. št. si.	Delovno mesto	Tarifna skupina	Načrt del. mest	Minimalna pravica na delavca		2017			
					3 leta	Leto	Plan		Realizac.	
							Del.	Dni	Del.	Dni
B017352	92	DIREKTOR	VII/2	1	30	10	1	10	1	19
F017001	29	INDIVIDUALNI HABILITATOR (knjiž., računal.)	VII/2	2	30	10	2	20	1	5
F017007	30	PSIHOLOG	VII/2	4	30	10	4	40	2	22
F017008	28	SKUPINSKI HABILITATOR	VII/2	38	30	10	38	380	31	98
F017010	31	SOCIALNI DELAVEC	VII/2	2	30	10	2	20	2	15
F017955	88	VODJA II (sl. za vzg. in izob., OE VDC)	VII/2	2	30	10	2	20	2	19
F024002	75	BOLNIČAR NEGOVALEC II	IV	7	4	1	7	7	4	7
F024004	22	GOSPODINJA OSKRBOVALKA	IV	9	4	1	9	9	8	18
F024006	25	VARUHINJA II	IV	89	4	1	89	89	58	98
FO24007	18	VOZNIK OSEB S POSEBNIMI POTREBAMI	IV	1	4	1	1	1	1	1
F025002	26	DELOVNI INŠTRUKTOR I	V	12	14	5	12	60	2	3
F025009	73	SREDNJA MEDICINSKA SESTRA I	V	69	14	5	69	345	54	182
F025011	23	VARUHINJA - SPECIALNA ZNANJA	V	1	14	5	1	5	1	2
F025012	24	VARUHINJA I	V	45	14	5	45	225	29	48
F027001	78	DELOVNI TERAPEVT	VII/1	7	30	10	7	70	6	35
F027002	79	DEL. TER. S SPECIALNIMI ZNANJI	VII/1	4	30	10	4	40	3	26
F027004	80	FIZIOTERAPEVT	VII/1	7	30	10	7	70	5	19
F027005	81	FIZ. S SPECIALNIMI ZNANJI	VII/1	3	30	10	3	30	2	7
F027008	76	INDIVIDUALNI HABILITATOR (logoped)	VII/2	/	/	/	/	/	/	/
F027009	77	INDIVID. HAB. S SPEC. ZNANJI (logoped)	VII/2	/	/	/	/	/	/	/
F027010	69	MEDICINSKA SESTRA VODJA TIMA	VII/1	13	30	10	13	130	11	130
F027017	35	TEHNOLOG	VII/2	1	30	10	1	10	/	/
F027955	89	VODJA II (zdravstvena služba)	VII/2	1	30	10	1	10	1	16
J015009	55	FINANČNO RAČUNOVODSKI DELAVEC V	V	7	14	5	7	35	1	2
J017016	65	FINANČNIK VII/1	VII/1	2	30	10	2	20	1	1

Šifra DM	Zap. št. si.	Delovno mesto	Tarifna skupina	Načrt del. mest	Minimalna pravica na delavca		2017			
					3 leta	Leto	Plan		Realizac.	
							Del.	Dni	Del.	Dni
J017019	68	FINANČNIK VII/2 (III)	VII/2	/	/	/	/	/	/	/
J017036	54	KADROVIK VII/1	VII/1	1	30	10	1	10	1	3
J017121	52	SKRBNIK INFORMACIJSKEGA SISTEMA	VII	1	30	10	1	10	/	/
J017137	49	STROKOVNI SODELAVEC VII/2(II)	VII/2	1	30	10	1	10	1	3
J017955	87	VODJA II (posl. služba, sl. za osn. oskrbo)	VII/2	2	30	10	2	20	2	9
J025007	39	PISARNIŠKI REFERENT V (I)	V	3	14	5	3	15	2	2
J032001	4	ČISTILKA II	II	2	2	1	2	2	1	1
J032023	8	STREŽNICA II (I)	II	21	2	1	21	21	8	14
J033012	9	POMOČNIK (DIETNEGA) KUHARJA III	III	5	3	1	5	5	2	4
J033029	6	VZDRŽEVALEC PERILA III	III	12	3	1	12	12	1	1
J034006	12	DIETNI KUHAR IV	IV	7	4	1	7	7	6	10
J035008	13	DIETNI KUHAR V	V	1	14	5	1	5	1	4
J034070	7	ŠIVILJA IV	IV	2	4	1	2	2	/	/
J034095	17	VZDRŽEVALEC IV (I)	IV	5	4	1	5	5	4	4
J03501	14	EKONOM V	V	1	14	5	1	5	1	1
J035089	15	VZDRŽEVALEC - TEHNIK V (I)	V	3	14	5	3	15	2	3
J035975	90	VODJA VI	VI	/	/	/	/	/	/	/
E01812	86	ZDRAVNIK SPECIALIST IVPPD3	VIII	/	/	/	/	/	/	/
SKUPAJ				394			394	1790	258	832

11.2 REALIZACIJA IZOBRAŽEVALNIH TEM PO PODROČJIH DELA

V letu 2017 je bilo organiziranih več oblik internega izobraževanja. Namenjeno je bilo strokovnim delavcem, zdravstvenim delavcem in negovalnemu kadru.

Organizirani so bile naslednje učne delavnice in interna strokovna izobraževanja:

1. Bazalna stimulacija (40 udeležencev)
2. Skrb za mišice medeničnega dna pri zaposlenih (30 udeležencev)

3. Delavnica NMP in TPO (oživljanje in ukrepi pri nujnih stanjih) (45 udeležencev tekom leta)
4. Komunikacija (delavci na delovnih enotah)
5. Izgorevanje (55 udeležencev)
6. Zdrav življenjski slog (110 udeležencev)
7. Čuječnost (50 udeležencev)
8. Hranjenje oseb z motnjo požiranja (45 udeležencev tekom leta)
9. Higiena rok in obvladovanje okužb (150 udeležencev)
10. Higiena rok v kuhinji (12 udeležencev)
11. Učne delavnice dvigovanje bremen (po delovnih enotah)
12. Uvodni seminarji za novo sprejete delavce (12 udeležencev)
13. Masaža nog in rok (24 udeležencev)
14. Predavanja za novo zaposlene: Osnovne značilnosti oseb z motnjo v duševnem razvoju
15. Preprečevanje in obvladovanje nasilnega vedenja (15 udeležencev)
16. Izvedba usposabljanja: Čustvene potrebe oseb z motnjo v duševnem razvoju in skrb za čustveno blagostanje
17. Trening samoobrambnih veščin(15udeležencev)
18. Delavnice obvladovanja stresa(110udeležencev)
19. SUPERVIZIJA: čez leto vsak mesec 1 termin za vodje služb, psihologe, socialne delavce
20. SUPERVIZIJA za vse vodje delovnih enot: enkrat tedensko
21. INTERVIZIJA: 10 srečanj
22. Strokovne ekskurzije: SB Begunje (20 udeležencev)
23. Avtizem (30 udeležencev)
24. Vzgoja otrok z motnjo v duševnem razvoju (delavnice za starše DE Maribor) strokovni delavci
25. Team teach (15 udeležencev)
26. Samopregledovanje dojk (10 udeležencev)
27. Zobna in ustna higiena (855 udeležencev)
28. Stresna inkontinenca (116 udeležencev)

Dornava, februar 2018

Ida JURGEC, prof. def.
DIREKTORICA

Poročilo so izdelali:

1. Ida JURGEC, direktorica
2. Rosanda Sitar, prof. def., vodja službe za vzgojo in izobraževanje
4. Tatjana MAR-VRTIČ, univ. dipl. soc.del., socialna delavka
5. Sabina ŠKODA, univ. dipl. soc. del., socialna delavka
6. Sonja KOLENKO, univ. dipl. psih., psihologinja
7. Irena OBLAK, univ. dipl. soc. ped., vodja OE Centra za vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji
8. Mateja ŠACER, dipl. vzg. pred. otrok, vodja stanovanjske delovne enote
9. Ivanka LIMONŠEK, dipl. m. s., univ. dipl. org., vodja zdravstvene službe
10. Suzana Cvetko, mag. ekon. in posl. ved, vodja poslovodne službe
11. mag. Igor KETIŠ, vodja službe za osnovno oskrbo

12 PRILOGE

12.1 SKLEP SVETA ZAVODA O SPREJEMU POSLOVNEGA POROČILA

ZAVOD ZA USPOSABLJANJE, DELO IN VARSTVO
Dr. Marijana Borštnarja Dornava
Dornava 128
2252 DORNAVA
Telefon:02/754 02 00
Telefax:02/755 05 01
www.zavod-dornava.si
E-mail: info@zavod-dornava.si



II. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE POSREDNEGA UPORABNIKA

1.1 SPLOŠNI PODATKI

1.2 VELIKOST ZAVODA

1.3 ZAKONSKE PODLAGE

2DOLGOROČNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, KOT IZHAJAJO IZ VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA POSREDNEGA UPORABNIKA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV

3 LETNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, ZASTAVLJENI V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA

4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVAJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE (INDIKATORJE), DOLOČENE V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA PO POSAMEZNIH PODROČJIH DEJAVNOSTI

5 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

6 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

7 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISALO PRISTOJNO MINISTRSTVO OZIROMA ŽUPAN IN UKREPE ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KVALITETE POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA

8 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

9 POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI, ZAKAJ CILJI NISO BILI DOSEŽENI. POJASNILA MORAJO VSEBOVATI SEZNAM UKREPOV IN TERMINSKI NAČIN ZA DOSEGANJE ZASTAVLJENIH CILJEV IN UKREPOV, ČE ZASTAVLJENI CILJI NISO IZVEDLJIVI

10 OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA

11 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE, PODATKE O UPRAVIČENCIH, CENE STORITEV TER POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

II. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE POSREDNEGA UPORABNIKA

1.1 SPLOŠNI PODATKI

Naziv zavoda: Zavod za usposabljanje, delo in varstvo dr. Marijana Borštnarja
Naslov: Dornava 128, 2252 Dornava

Matična številka: 5050596
Davčna številka: SI30910854

Telefon: 02/754 02 06, 02/754 02 07, 02/754 02 02

Fax: 02/755 05 01

Elektronski naslov: ida.jurjec@zavod-dornava.si
info@zavod-dornava.si

1.2 VELIKOST ZAVODA (stanje na dan 31.12.2017)

1.3 ZAKONSKE PODLAGE

Dejavnost zavoda se izvaja na podlagi:

a) INSTITUCIONALNO VARSTVO

- Zakon o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07 - popr., 41/07 - popr., 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/11 - ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 - DZ, 29/17, 52/16 - ZPPreb-1 in 54/17)
- Zakon o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb (Ur. l. RS, št. 41/83, Ur. l. RS, št. 114/06 -ZUTPG, 122/07 -odl. US, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 -ZSVarPre, 40/11 -ZSVarPre-A, 110/11- ZDIU12, 40/12 - ZUJF, 99/13 -ZSVarPre-C in 69/2015)
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 58/11, 40/12 - ZUJF, 90/12 in 41/17 - ZOPOPP)

b) ZDRAVSTVENO VARSTVO

- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 - ZZdrS-E, 15/08 - ZPacP, 77/08 - (ZDZdr), 40/12 - ZUJF, 14/13, 88/16 - ZdZPZD in 64/17)
- Zakon o duševnem zdravju (Ur.l. RS, št. [77/2008](#) in 46/2015 – odl. US)
- Zakon o pacientovih pravicah (Ur. l. RS, št. 15/08 in 55/17)
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Ur. l. RS, št. 72/06 - uradno prečiščeno besedilo, 114/06 - ZUTPG, 91/07, 71/08 - skl. US, 76/08, 62/10 - ZUPJS, 87/11, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 - ZUJF, 21/13 - ZUTD-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 91/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 111/13 - ZMEPIZ-1, 95/14 - ZIUPTDSV-A, 95/14 - ZUJF-C, 47/15 - ZZSDT, 90/15 - ZIJZ-1, 90/15 - ZIUPTD, 61/17 - ZUPŠ, 64/17 - ZZDej-K in 75/17 - ZIUPTD-A)

c) DELOVNA RAZMERJA IN PRAVICE IZ DELA

- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16 in 15/17 - odl. US)
- Zakon o urejanju trga dela (Ur. l. RS, št. 80/10, 40/12 - ZUJF, 21/13, 63/13, 63/13 - ZIUPTDSV, 100/13, 32/14 - ZPDZC-1, 95/14 - ZIUPTDSV-A, 47/15 - ZZSDT, 90/15 - ZIUPTD, 55/17 in 75/17 - ZIUPTD-A)

d) DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE

- Zakon o zavodih (Ur. l. RS - stari, št. 12/91, Ur. l. RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Ur. l. RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 108/09 - uradno prečiščeno besedilo, 107/09 - odl. US, 98/09 - ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 - ZIU, 107/10, 35/11 - ORZSPJS49a, 110/11 - ZDIU12, 27/12 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 104/12 - ZIPRS1314, 46/13, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13 - ZIPRS1415, 50/14, 25/14 - ZFU, 95/14 - ZUPPJS15, 82/15, 90/15 - ZUPPJS16, 88/16 - ZUPPJS17, 23/17 - ZDOdv in 67/17)
- Zakon o javnih finančah (Ur. l. RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718 in 71/17 - ZIPRS1819)

- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 47/13 - ZOPRZUJF, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsni-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPRS1415, 107/13 - odl. US, 101/13 - ZDavNepr, 32/14 - ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 - odl. US, 24/15 - odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 66/16, 55/16, 63/16 - ZDoh-2R, 27/17 in 77/17 - ZMVN-1)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17)

2 DOLGOROČNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, KI IZHAJAJO IZ VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA NEPOSREDNEGA UPORABNIKA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN SOCIALNIH PROGRAMOV

Zavod ima dolgoročno zastavljene naslednje cilje:

2.1 Izvajanje storitev in programov obravnave oseb z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju, ki so lahko dodatno motene v razvoju; te naloge tvorijo glavne komponente poslanstva zavoda in so sledeče:

- institucionalno domsko varstvo otrok, mladostnikov in odraslih do 26. leta;
- institucionalno dnevno varstvo otrok, mladostnikov in odraslih oseb do 26. leta;
- predšolska vzgoja in varstvo otrok;
- vzgoja, izobraževanje in usposabljanje otrok, mladostnikov in odraslih s do 26. leta – v celodnevni in dnevni obliki;
- vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji;
- institucionalno varstvo odraslih oseb v celodnevni obliki in 16-urno varstvo.

2.2 Osnovni razvojni cilj zavoda je zagotoviti ponudbo raznovrstnih modelov, programov in pomoči osebam s posebnimi potrebami in njihovim svojcem.

Ta cilj temelji na strokovnih spoznanjih o potrebah in možnostih razvoja oseb z motnjami v duševnem razvoju, njegovo doseganje je postopno in je odvisno od družbenih stališč in ekonomskih potencialov družbe. Razvoj zavoda v tem smislu se izvaja na naslednjih področjih in vsebinah dela:

2.2.1 Spremembe programskih kapacitet – zmanjševanje kapacitet institucionalnih (stacionarnih) obravnave in povečanje nadomestnih kapacitet, kot so:

- dnevne oblike obravnave predšolskih otrok, otrok, mladostnikov in odraslih oseb,
- občasne obravnave – sprejemi,
- razvoj ambulantnih obravnave,
- pomoč na domu – mobilna pomoč družinam in osebam doma.

- 2.2.2 Ustvarjanju pogojev za bivanje v normalnih bivalnih pogojih – stanovanjske skupnosti.
- 2.2.3 Funkcionalno izobraževanje in usposabljanje odraslih oseb – šola – tečaji: učenje samozagovorništva, vseživljenjsko učenje in edukacija partnerstva.
- 2.2.4 Ustvarjanje objektivnih pogojev za obravnavo oseb s težavami na področju mentalnega zdravja – čustvene, vedenjske in psihiatrične težave ter oseb z avtizmom in elementi avtizma.
- 2.2.5 Razvoj večje tehnologizacije in diferenciacije zaposlitvenih procesov v VDC-ju in vključevanje v program zaposlitev pod posebnimi pogoji oseb s težko motnjo v duševnem razvoju.
- 2.2.6 Vključevanje odraslih oseb v zaposlitev s podporo v integriranem okolju.
- 2.2.7 Razvoj interdisciplinarnih integriranih individualiziranih programov dela.
- 2.2.8 Uvajanje in razvoj informacijske tehnologije pri načrtovanju neposrednih obravnav uporabnikov.
- 2.2.9 Izvajanje in razvoj integracijskih projektov – vsakodnevna integracija in inkluzija uporabnikov v običajno okolje; organizirane oblike vključevanja –projekti z vrtci, šolami, delovnimi organizacijami (VDC), ustvarjalne delavnice skupaj z osebami iz ožjega okolja, druženje po posameznih vsebinskih področjih ...
- 2.2.10 Izvajanje in razvoj prostovoljnega dela.
- 2.2.11 Ustvarjanje kadrovske pogojev za objektivno potrebne in enakopravne obravnave uporabnikov.
- 2.2.12 Izobraževanje delavcev.
- 2.2.13 Ustvarjanje pogojev za ustrezno kulturo odnosov med delavci in uporabniki, med delavci in tudi med uporabniki samimi, s poudarkom na medsebojnem spoštovanju, individualizaciji in avtonomiji.
- 2.2.14 Certificirano zagotavljanje standardov kvalitete dela (E-Qualin, Družini prijazno podjetje).
- 2.2.15 Celostna obravnava oseb s SAM.
- 2.2.16 Celostna obravnava oseb s težavami na področju duševnega zdravja.

2.2.17 Obravnava oseb s pridobljeno možgansko poškodbo – podaljšana rehabilitacija.

2.2.18 Omogočanje dela v splošno korist za osebe, ki imajo nadomestno prestajanje kazni.

2.2.19 Programi usposabljanja na delovnem – zavod za zaposlovanje.

3 LETNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, ZASTAVLJENI V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA

3.1 Izvajani redni programi in delovni cilji:

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Cilj</i>
1.	Izvajanje celodnevnega institucionalnega varstva otrok, mladostnikov in odraslih oseb do 26. leta.
2.	Izvajanje dnevnega institucionalnega varstva otrok, mladostnikov in odraslih oseb do 26. leta.
3.	Izvajanje predšolske vzgoje za predšolske otroke.
4.	Izvajanje vzgoje in izobraževanja in usposabljanja otrok, mladostnikov in odraslih oseb do 26. leta.
5.	Izvajanje celodnevnega institucionalnega varstva odraslih oseb.
6.	Izvajanje 16-urnega institucionalnega varstva odraslih oseb.
7.	Izvajanje vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji.
8.	Izvajanje podpore bivanjskim skupinam v stanovanjih.
9.	Delo na domu s svojci uporabnikov.
10.	Izvajanje izobraževanja in usposabljanja odraslih.
11.	Izvajanje programa samozagovorništva.
12.	Izvajanje terapije s pomočjo konja in hipoterapije.
13.	Izvajanje terapije s pomočjo psa.
14.	Izvajanje integracijskega programa.
15.	Izvajanje občasnega institucionalnega varstva.
16.	Izvajanje zdravstvene nege.
17.	Izvajanje programa Rehabilitacije oseb po nezgodni poškodbi glave(dnevni in celodnevni program).
18.	Izvajanje medicinske rehabilitacije: - fizioterapije, - delovne terapije, - logopedске obravnave.
19.	Izvajanje primarnega in sekundarnega zdravstvenega varstva.

20.	Izvajanje programa rehabilitacije oseb po pridobljeni nezgodni možganski poškodbi
21.	Izvajanje ambulantne obravnave na področju delovne terapije in logopedije skupaj z razvojno ambulanto v Ptuju.
22.	Izvajanje obravnave oseb s spektrom avtističnih motenj.
23.	Izvajanje obravnave oseb z motnjami na področju duševnega zdravja.
24.	Izvajanje socialne obravnave.
25.	Izvajanje psihološke obravnave.
26.	Izvajanje načrta izobraževanja in strokovnega izpopolnjevanja delavcev.

3.2 Razvojne naloge:

Zap. št.	Naloge
1.	Načrtno izvajati ukrepe za zdravje delavcev na delovnem mestu – organizacija raznih delavnic in predavanj ter preventivnih ukrepov za vzdrževanje zdravja zaposlenih.
2.	Načrtno izvajanje ukrepov na področju zdravega življenjskega sloga za vse uporabnike (tekem leta bodo tekli projekti povezani s to vsebino).
3.	Spremljanje in izvajanje novih strokovnih priporočil in smernic na področju dela oseb z avtizmom ter izobraževanje zaposlenih.
4.	Spremljanje in izvajanje novih strokovnih priporočil in smernic na področju dela oseb z motnjami vedenja ter izobraževanje zaposlenih.
5.	Izobraževanje zaposlenih po metodi TEAM TEACH.
6.	Promocija izobraževalnih programov, strokovnih pristopov in metod ZUDV Dornava.
7.	Ureditev prostorov za dnevno varstvo predšolskih in šolskih otrok v Dornavi.
8.	Poiskati še več možnosti integrirane zaposlitve za uporabnike VDC.
9.	V programu VDC se bodo razvijali novi izdelki – otroški program.
10.	Ponudbo in prodajo izdelkov bomo čim bolj približali kupcu (daljši odpiralni čas trgovine, ponudba izdelkov na prodajnih stojnicah ob različnih dogodkih, praznikih).
11.	Poleg izdelkov bomo ponudili tudi nove storitve v šiviljski delavnici, v umetniški in lesni delavnici pa tudi obnovo pohištva.
12.	V VDC-ju bomo posvetili vso pozornost raziskavi trga, ponudbi izdelkov, marketingu.
13.	Obsežnejše delo in aktivnosti na likovnem področju, enota Vičava.
14.	Intenzivnejše sodelovanje in povezovanje v širšem okolju Ptuja.
15.	Od večjih vzdrževalnih del bomo izvedli: - obnova strešne kritine na objektu centralne stavbe in MDB, - ureditev parkirišča pri objektu A4, - izvedba fasadnega ovoja na več stanovanjskem objektu Dornava 1/a.
16.	Izvedli bomo reorganizacijo dela v šivalnici in pridobili nove prostore za potrebe pralnice.
17.	Ureditev novih prostorov za dejavnost pralnice zaradi preselitve kuhinje v nove prostore.

3.3 Pregled projektov:

<i>Zap. št.</i>	<i>Naziv projekta</i>
1.	Dokončanje izdelave projektne in gradbene dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za izgradnjo nove kuhinje in izgradnjo nove kuhinje.
2.	Nadaljevanje pridobivanja možnih rešitev in analiz uporabe alternativnih virov energije zaradi sanacije obstoječega ogrevalnega sistema ter ukinitve kuhinjskih naprav, ki uporabljajo visokotlačno paro v povezavi z izgradnjo nove kuhinje.
3.	Nadaljevali bomo z integriranimi oblikami zaposlovanja uporabnikov VDC. V letu 2018 bomo namenili posebno pozornost integrativni zaposlitvi, saj želimo čim več uporabnikom ponuditi možnost izkušnje zaposlitve na zunanjem trgu dela. V okviru pogojev bomo poiskali druge možnosti dela izven VDC-ja, za tiste posameznike, ki si to želijo in zmorejo. V okviru realizacije naloge bi se povezali z Javnimi službami Ptuj in trgovskim centrom Merkur Ptuj, OBI centrom, kmetijsko zadrugo, bolnišnico Ptuj ipd. Cilji dejavnosti bodo usmerjeni k večji izbiri zaposlitve, socialnemu vključevanju, uveljavljanju pravic enakosti vseh državljanov, razvoju socialnih veščin in spretnosti ter pridobivanju novih znanj, veščin in spretnosti.
4.	Preselitev dnevnega centra na enoto B2.
5.	Zdrav slovenski zajtrk – priprava zajtrka za uporabnike in zaposlene (aktivna vključenost uporabnikov).
6.	Očistimo Slovenijo –tekom leta bodo uporabniki skrbeli za ločevanje odpadkov in čisto okolje. Organizirana bo enodnevna akcija čiščenja okolice.
7.	Kapljica vode (spodbujanje k pitju nesladkanih pijač in vode) z uporabo različnih motivacijskih tehnik.
8.	Vzgoja za ustno zdravje – nadaljevanje promocije projekta.
9.	Projekt: Poletje (aktivnosti, priprava hrane, zaključna prireditve).
10.	Nadaljevanje Projekta In a PluralEurope–sodelovanje kot partnerska institucija v Erasmus+ programu skupaj z PermaculturaCantabria Španija in Zavodom nazaj na konja.
11.	Nadaljevanje Projekta Vključujemo in aktivirajmo – v sodelovanju z Javno agencijo za knjigo RS –branje in literarno izražanje.
12.	Pridobitev naziva Krovna organizacija za Snoezelen.
13.	Vpeljati projekt Z gibanjem do zdravja 2018.
14.	Priprava Musicla Volja brez meja in dokumentarnega filma Staro za novo.
15.	Izdelava promocijskega predstavitvenega filma posameznih služb in programov.
16.	Pridobitev modrega certifikata družini prijazno podjetje.
17.	Nadaljevali bomo s postopki za uveljavitev regijskega izvedbenega načrta na področju socialnega varstva 2017-2020 za območje Podravske regije.

3.4 Zavod je v preteklem letu posloval na podlagi letnih pogodb o financiranju programov in dejavnosti, sklenjenih z:

- Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti,
 - Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in
 - občinami v Republiki Sloveniji.
- a) Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti financira naslednje programe:

1. Programi javne službe

a) Osnovni programi javne službe

Programi socialnega varstva

- **Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti**
Lastna sredstva upravičencev (ZPIZ) – doplačilo storitev:
 - Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – celodnevno varstvo – 24 ur
 - Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti – dnevno varstvo – 10 ur
 - Program vodenja, varstva in zaposlitev odraslih oseb – dnevna obravnava – 8 ur

- **Občine v Republiki Sloveniji**
Lastna sredstva upravičencev (ZPIZ) – doplačilo storitev:
 - Program socialnega varstva odraslih oseb – celodnevno varstvo – 24 ur
 - Program socialnega varstva odraslih oseb – varstvo – 16 ur
 - Program socialnega varstva odraslih oseb – stanovanjske skupine 16-ur

Program vzgoje in izobraževanja

- **Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti**
 - Program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – celodnevna in dnevna obravnava

Zavod za zdravstveno zavarovanje

- Financiranje programa zdravstvenega varstva

4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVANJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE (INDIKATORJE), DOLOČENE V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA PO POSAMEZNIH PODROČJIH DEJAVNOSTI

4.1 Ocena je podana v Poslovnem poročilu pod poglavjem 8–Realizacija načrta delovnih ciljev in razvojnih projektov

5 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Iz prejšnjega leta se nadaljuje vse večja potreba po institucionalnem varstvu oseb z motnjo v duševnem razvoju in oseb po pridobljeni možganski poškodbi.

Ostaja tudi potreba po enoposteljnih sobah in po pridobitvi večjih prostorov za obravnave v dnevnu centru programa vzgoje in izobraževanja v Dornavi, kjer število učencev narašča. Tudi specialistična obravnava oseb, ki imajo težave na področju duševnega zdravja potrebuje več prostora za namestitev in obravnave – predvsem eno posteljne sobe in manjše skupine.

Čakalna lista za sprejem v institucionalno varstvo odraslih se povečuje, povečuje se tudi čakalna doba, kar predstavlja precejšen problem za starše, pa tudi druge institucije (bolnice, domove za starejše) v našem okolju. Trenutno je na čakalni listi 38 oseb.

6 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

Ugotavljamo, da smo tudi v letu 2017 realizirali večino nalog, ki smo si jih zastavili, predvsem pa vse tiste, ki so bile možne za realizacijo v okviru zavoda in obstoječih financ. Realizirali smo veliko investicijskih, obnovitvenih in vzdrževalnih del. Ravno tako je na področju izobraževanja uporabnikov in delavcev potekalo veliko aktivnosti. V zavodsko življenje smo vnesli več poudarka na posamezniku in na njegovih potrebah. Povečale so se tudi aktivnosti staršev. Povezali smo se z različnimi fakultetami in organizacijami.

Z vsemi temi nalogami smo poskrbeli za višjo kvaliteto bivanja in življenja naših uporabnikov.

7 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN NORMATIVE, KOT JIH JE PREDPISALO PRISTOJNO MINISTRSTVO OZIROMA ŽUPAN IN UKREPE ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KVALITETE POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA

Ocene ne moremo podati, ker ni izdelanih tovrstnih meril.

8 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Notranji nadzor javnih financ v zavodu je zasnovan na enotnih temeljih sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja. Obsega celotno poslovanje zavoda.

Na podlagi 5., 6., in 7. člena Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema nadzora javnih financ (Ur. l. RS, št. 72/02) smo z ustreznimi navodili, ki jih po potrebi in na podlagi revizijskih poročil dopolnjujemo in usklajujemo, vzpostavili sistem notranjih kontrol, sistemskih postopkov in metod, s katerimi zavod zagotavlja:

- urejeno in smotno poslovanje, ki bo omogočilo doseganje zastavljenih ciljev in kakovostne storitve v skladu z nalogami proračunskega uporabnika;
- varovanje sredstev pred izgubo zaradi malomarnosti, zlorab, slabega upravljanja, napak, poneverb ter drugih nepravilnosti;
- poslovanje v skladu z zakoni, drugimi predpisi in navodili vodstva;
- obdelavo, vodenje in shranjevanje zanesljivih računovodskih in drugih podatkov ter točno in pregledno poročanje.

Notranje kontrole so v zavodu izvajale osebe, ki imajo v predpisanih postopkih in navodilih podeljene pristojnosti, skozi celo poslovno leto, prav tako bo za leto 2018 opravljena revizija poslovanja s strani komercialne revizijske hiše, izbrane na podlagi zbiranja ponudb.

V letu 2008 smo v zavodu kot temeljni dokument upravljanja s tveganji izdelali register tveganj, ki je praktičen pripomoček za upravljanje s tveganji, ki ga je potrebno spremljati ter ažurirati.

Izdelan je na nivoju vsebinskih funkcij zavoda, po področjih dela in ne na nivoju organizacijskih enot.

Na podlagi izdelanega registra tveganj ter samoocentive opravljenih notranjih kontrol v poslovnem letu opravljene revizije poslovanja in na podlagi sistema notranjega poročanja, je izdelana izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ, ki je priložena letnemu poročilu.

9 POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI, ZAKAJ CILJI NISO BILI DOSEŽENI; POJASNILA MORAJO VSEBOVATI SEZNAM UKREPOV IN TERMINSKI NAČIN ZA DOSEGANJE ZASTAVLJENIH CILJEV IN UKREPOV, ČE ZASTAVLJENI CILJI NISO IZVEDLJIVI

Večina nalog, ki jih nismo realizirali, ni bila odvisna od naših prizadevanj.

- Nismo še vpeljali novega načina ogrevanja centralnih objektov, vendar smo pridobili veliko informacij. Narejena je bila študija energetske opremljenosti ZUDV Dornava in analiza podatkov, ki je pokazala najbolj ustrežno rešitev te problematike.
- V Načrtu za leto 2017 smo predvideli ukinitve oddelka B2, torej prerazporeditev oseb, vključenih v institucionalno varstvo na tej enoti in razširitev prostorov za Dnevni center vzgoje in izobraževanja Dornava, saj se število v ta program povečuje.
- Nismo uspeli pridobiti soglasja za nov program obravnav oseb z avtizmom in oseb s hudimi težavami na področju mentalnega zdravja. Potrebno bo urediti zakonodajo in na Ministrstvu za zdravje pridobiti dodatna sredstva za izvajanje programa, kar pa nam v letu 2017 ni uspelo.

10 OCENO UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA

- Zavod je kot javna ustanova ustvaril spoštljiv odnos in ugled v okolju;
- več kot dve tretjini zavodskih kapacitet je namenjenih potrebam domicilnega območja;
- večina zaposlenih živi v domicilih zavoda;
- prispevamo k razvoju športnih, integracijskih in kulturnih dejavnosti v okolju;
- 52 uporabnikov živi v 2 hišah in 9 stanovanjih v Dornavi in Ptuju – inkluzija vseh stanovalcev je vidna na vseh področjih – razvijanju sosedskih odnosov, vključevanju v tekoče aktivnosti v ožjem okolju;
- za potrebe širšega področja se trudimo skrbeti za osebe s pridobljeno nezgodno možgansko poškodbo, tako da se intenzivneje izobražujemo na tem področju in sodelujemo ter pomagamo institucijam, ki obravnavajo te osebe primarno; v lanskem letu nam je skupaj z MDDSZ uspelo v najem pridobiti prostore za izvajanje te dejavnosti;

- zavod se predstavlja na področju regije, Slovenije ter tujine s svojimi aktivnostmi, izobraževanjem in prijaznostjo, nudi podporo staršem in njihovim otrokom s svetovanjem in usmerjanjem.

11 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE, PODATKI O UPRAVIČENCIH, CENE STORITEV TER POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

CENE STORITEV

Cene storitev so bile v letu 2017 naslednje (cena je izračunana na upravičenca oz. oskrbovanca na dan):

<i>Vrsta storitve</i>	<i>v EUR</i>	<i>v EUR</i>
<i>Naziv financerjev</i> <i>Naziv programov</i>	<i>Povprečna cena storitve v letu 2017</i>	<i>Cena storitve na dan 31.12.2017</i>
A. Programi javne službe		
a) Osnovni programi javne službe		
<ul style="list-style-type: none"> • <u>Programi socialnega varstva</u> 		
- Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti		
Lastna sredstva upravičencev (ZPIZ) – doplačilo storitev		
SN 01 –Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – celodnevno varstvo –24 ur	55,98	53,60
SN10 – Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti – dnevno varstvo –10 ur	48,52	63,36
SN 04 – Program vodenja, varstva in zaposlitev odraslih oseb – dnevna obravnava – 8 ur	35,38	40,31
- občine v Republiki Sloveniji		
Lastna sredstva upravičencev (ZPIZ) – doplačilo storitev		
SN 07 – Program socialnega varstva odraslih oseb – celodnevno varstvo –24 ur	45,52	46,30

SN 08 –Program socialnega varstva odraslih oseb – Varstvo–16 ur	34,72	35,27
SN 09 –Program socialnega varstva odraslih oseb –stanovanjske skupine – 16 ur	64,10	64,10
<ul style="list-style-type: none"> <u>Program vzgoje in izobraževanja</u> - Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti		
SN 02 –Program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – celodnevna obravnava	66,58	62,35
SN 05 –Program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – dnevna obravnava	48,20	58,30
<ul style="list-style-type: none"> <u>Program zdravstvenega varstva</u> SN 03– Program zdravstvenega varstva otrok in odraslih oseb – Program zdravstvenega varstva otrok in odraslih oseb – dnevno varstvo <ul style="list-style-type: none"> – Program za osebe s pridobljeno možgansko poškodbo – celodnevna nega –Program za osebe s pridobljeno možgansko poškodbo – dnevna nega 	26,90 17,49 55,53 24,53	27,01 17,56 55,50 24,54

Dornava, februar 2018

Ida JURGEC, prof. def.
DIREKTORICA

III. SKLEP SVETA ZAVODA O SPREJEMU POSLOVNEGA POROČILA

ZAVOD ZA USPOSABLJANJE, DELO IN VARSTVO
Dr. Marijana Borštnarja Dornava
Dornava 128
2252 DORNAVA

Telefon: 02/754 02 00
Telefax: 02/755 05 01
www.zavod-dornava.si
E-mail: info@zavod-dornava.si



Na podlagi 25. člena Statuta Zavoda za usposabljanje, delo in varstvo dr. Marijana Borštnarja Dornava, številka 25/2006 z dne 18.1.2006 je Svet zavoda na 13 seji, dne 23.2.2018 sprejel naslednji:

SKLEP

Poslovno poročilo Zavoda za usposabljanje, delo in varstvo dr. Marijana Borštnarja Dornava za leto 2017 se potrди

Obrazložitev:

Svet zavoda je v skladu z določili Zakona o računovodstvu (Ur. list RS, št. 23/1999, 30/2002 - ZJF-C, 114/2006 - ZUE) in Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02 - ZDT-B, 56/02 - ZJU, 127/06 - ZJZP, 14/07 - ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 - ZUKN, 107/10, 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718 in 71/17 - ZIPRS1819) ter Navodilom o pripravi letnega poročila za leto 2017, ki ga je sprejelo Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, sprejel sklep kot izhaja iz izreka.

S tem je sklep utemeljen.



Romana Lauder
Romana LAUDER
PRESEDNICA SVETA ZAVODA

Številka: 9000-1/2018-19
Datum: 23.2.2017

